

УСЛОВИЯ КОНКУРСА

**ОТКРЫТЫЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ АРХИТЕКТУРНО-ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОНКУРС
С МЕЖДУНАРОДНЫМ УЧАСТИЕМ НА РАЗРАБОТКУ КОНЦЕПЦИИ РЕНОВАЦИИ
КВАРТАЛОВ**

СОДЕРЖАНИЕ

1.1. ГЛОССАРИЙ И ПРАВИЛА ТОЛКОВАНИЯ.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1. Цель конкурса.
- 2.2. Предмет Конкурса.
- 2.3. Порядок и сроки проведения конкурса.
- 2.4. Полномочия Организатора.
- 2.5. Полномочия и принципы деятельности Жюри.
- 2.6. Заседание Жюри.
- 2.7. Конкурсная документация.
- 2.8. Допуск к участию в Квалификационном отборе
- 2.9. Участие в Конкурсе Консорциумов.
- 2.10. Действие Условий Конкурса.
- 2.11. Внесение изменений в Условия Конкурса.
- 2.12. Предоставление разъяснений.
- 2.13. Применимое право.
- 2.14. Разрешение споров.
- 2.15. Язык.
- 2.16. Адреса.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

- 3.1. Этапность Конкурса.
- 3.2. Подача заявок.
- 3.3. Расходы на подготовку и подачу Заявок. Материалы
- 3.4. Раскрытие информации.
- 3.5. Прием Заявок и проведение Технического отбора
- 3.6. Квалификационный рейтинг.
- 3.7. Выбор Участников.
- 3.8. Договор с Участником
- 3.9. Лицензия на использование Архитектурно-градостроительной концепции:
- 3.10. Предоставление Технического задания Участникам.
- 3.11. Подготовительные и ознакомительные мероприятия.
- 3.12. Порядок и сроки передачи Конкурсных предложений.
- 3.13. Расходы на подготовку и подачу Архитектурно- градостроительной концепции.

- 3.14. Предварительная оценка Конкурсных предложений
- 3.15. Основания дисквалификации Участников
- 3.16. Выбор Победителей
- 3.17. Исключительные права на Архитектурно-градостроительную концепцию
- 3.18. Вознаграждение
- 3.19. Признание Конкурса несостоявшимся
- 4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА С ПОБЕДИТЕЛЕМ
 - 4.1 Намерение развивать Проект:

Приложения 1-8

1.1. ГЛОССАРИЙ И ПРАВИЛА ТОЛКОВАНИЯ.

Для целей настоящего документа, нижеуказанные слова и выражения, употребляемые в настоящих Условиях проведения Конкурса (далее — «Условия Конкурса») имеют значения, приведенные в данной статье:

«Автор»

Каждый из Победителей, при ссылке на него как на сторону Договора на использовании Архитектурно-градостроительной концепции.

«Архитектурно-градостроительная концепция»

Материалы, показывающие (в текстовой и графической формах) основные архитектурно-градостроительные решения реновации кварталов. Требования к составу и оформлению Архитектурно-градостроительной концепции приведены в Приложении 6 к настоящим Условиям Конкурса.

«Заявка»

Информация и документы, представляемые Претендентом для участия в Конкурсе. Заявка означает согласие Претендента (Участника) на участие в Конкурсе в порядке и на условиях, предусмотренных Конкурсной документацией. Заявка включает в себя заполненные/загруженные на Сайт конкурса анкету, портфолио и Творческое задание.

«Жюри»

Рабочий орган Конкурса, в состав которого входят ведущие российские эксперты в сфере архитектуры, городского планирования и представители Правительства Москвы. Члены Жюри назначаются и действуют в личном качестве, а не как представители организаций, членами (участниками) органов управления или работниками которых они являются. Они не должны ни принимать к исполнению, ни запрашивать у каких-либо лиц инструкции по принятию ими решений, относящихся к компетенции Жюри.

«Квалификационные Критерии»

Критерии, в соответствии с которыми оцениваются и сопоставляются представленные Претендентами Заявки. Квалификационные критерии приведены в Приложении 5 настоящих Условий Конкурса.

«Квалификационный отбор»

Первый этап Конкурса, в рамках которого из числа Претендентов отбираются Участники. Квалификационный отбор начинается с объявления Конкурса и заканчивается принятием Жюри решения о признании определенных Претендентов Участниками.

«Квалификационный рейтинг»

Документ, в котором суммируются результаты оценки соответствия представленных Претендентами Заявок Квалификационным критериям. Документ составляется Организатором конкурса.

«Конкурс»

Конкурс на подготовку Архитектурно-градостроительной концепции с предварительным квалификационным отбором, проводимый в соответствии с данными Условиями Конкурса;

«Конкурсная документация»

Документация, включающая в себя:

- Приглашение к участию (извещение о проведении Конкурса);
- Условия конкурса;
- Техническое задание.

«Конкурсные критерии»

Критерии, в соответствии с которыми жюри оценивает и сопоставляет между собой представленные Участниками Конкурсные предложения. Конкурсные критерии приведены в Приложении 7 настоящих Условий Конкурса.

«Конкурсное предложение»

Информация и материалы, предоставляемые Участником в рамках второго этапа Конкурса в соответствии с требованиями Конкурсной документации. Состав и требования к оформлению Конкурсного предложения определены в Приложении 6 настоящих Условий Конкурса.

«Консорциум»

Объединение двух или более юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, выступающие в Конкурсе в качестве единого Претендента или Участника. Требования к Консорциумам приведены в пункте 2.9 настоящих Условий Конкурса.

«Лидер консорциума»

Применительно к Консорциуму означает участника Консорциума, который вносит принципиальный вклад в подготовку Архитектурно-градостроительной концепции и который представляет других участников Консорциума в рамках проведения Конкурса (например, без ограничения: при подаче Заявки, заключении Договора с Участником).

«Объект»

Означает собирательно все функциональные территории (зоны), инфраструктуру и объекты капитального строительства, планируемые к возведению на территории реновации в рамках реализации Проекта.

«Организатор»

Организатором конкурса по поручению мэра Сергея Собянина для выбора наилучших решений для пяти (5) пилотных площадок в разных округах столицы выступает Комитет по архитектуре и градостроительству г. Москвы (ОГРН 1027739900836) с местом нахождения по адресу: 125047, г. Москва, 125047, Триумфальная площадь дом 1, корпус 1.

«Победители»

Участники, чьим Конкурсным предложениям присвоен первый номер по итогам оценки и сопоставления Жюри Конкурсных предложений, представленных Участниками. По результатам заседания Жюри определяются пять (5) победителей, по одному для каждой из пяти (5) экспериментальных площадок реновации.

«Претендент»

Любое юридическое лицо, созданное в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, или Консорциум, желающее принять участие в Конкурсе.

«Проект»

Означает комплекс работ и действий по проектированию и строительству Объекта на Территории Проекта.

«Рейтинг конкурсных предложений»

Рейтинг Конкурсных предложений, предоставленных Участниками в рамках Конкурса, сформированный по результатам заседания Жюри в соответствии с порядком принятия решений по вопросу составления Рейтинга Конкурсных предложений.

«Сайт Конкурса»

Официальное интернет-представительство Конкурса, расположенное по адресу: <http://archsovet.msk.ru>

«Творческое задание»

Составная часть Заявки, эскизное предложение по реорганизации условного квартала. Творческое задание включает графические и текстовые материалы, которые Жюри учитывает при оценке уровня квалификации Претендентов для участия в Конкурсе.

«Территория Проекта»

Означает экспериментальные площадки реновации жилищного фонда в Москве. Архитектурно-градостроительные концепции разрабатываются для пяти (5) площадок реновации, которые будут определены в результате голосования о включении в проект программы реновации пятиэтажных домов.

«Технический отбор»

Отбор заявок Претендентов Организатором Конкурса на предмет их соответствия предъявляемым требованиям к Заявке.

«Техническое задание»

Развернутое описание требований Конкурса к разрабатываемым Участниками Конкурсным предложениям.

«Условия конкурса»

Правила и условия проведения Конкурса.

«Участник»

Претендент, Заявка которого прошла Технический отбор и принята к рассмотрению. Участником Конкурса может быть любое юридическое лицо, созданное в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, а также объединение юридических, физических лиц и индивидуальных предпринимателей в Консорциум.

«Эксперты»

Приглашенные специалисты, эксперты в сфере архитектуры и городского планирования, представители Правительства Москвы. Эксперты проверяют представленные Участниками Архитектурно-градостроительные концепции на соответствие Техническому заданию.

Правила толкования

В Конкурсной документации применяются следующие правила толкования:

А. Ссылки на «Разделы», «статьи», «пункты» и «Приложения» являются (за исключением таких ссылок в Приложениях, которые образуют отдельный документ с собственной внутренней структурой) ссылками соответственно на разделы, статьи и пункты Конкурсной документации и приложений к ней;

В. Приложения являются неотъемлемыми частями Конкурсной документации;

С. При упоминании того или иного договора, контракта, соглашения или обязательства имеются в виду также возможные изменения, дополнения, замена стороны, новация соответствующего договора, контракта, соглашения или обязательства, которые могут иметь место в то или иное время;

ссылка на законодательство (за исключением явных ссылок на номера статей и частей статей конкретных актов законодательства, которые должны толковаться как ссылки на номера статей и частей статей конкретных актов законодательства по состоянию на дату действия Конкурсной документации), является ссылкой на такое положение с учетом существующих на соответствующий момент времени изменений, дополнений, включая относящиеся подзаконные правовые акты, а также сложившиеся к такому моменту времени правила его практического применения и толкования с учетом любых разъяснений и уточнений, содержащихся в других положениях законодательства, официальных рекомендациях и судебных актах (в том числе по конкретным делам).

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Предмет Конкурса.

Предметом Конкурса является Архитектурно-градостроительная концепция – архитектурно-градостроительное видение экспериментальных площадок реновации жилищного фонда в Москве.

2.2. Цели конкурса.

- А. Определение оптимальных подходов к решению комплексной задачи формирования комфортной жилой среды при реновации жилищного фонда;
- В. Выработка и апробация планировочных и объемно-пространственных принципов реновации и архитектурных идей;
- С. Использование результатов конкурса при проектировании и реализации на пилотных площадках реновации жилищного фонда.

2.3. Задачи конкурса.

- А. Разработка архитектурно-градостроительных концепций реновации городских площадок.
- В. Выбор наилучших, наиболее отвечающих Техническому заданию и Конкурсным критериям, архитектурно-градостроительных концепций реновации городских площадок.

2.3. Порядок и сроки проведения конкурса.

- А. Первый этап Конкурса:
 - а. Объявление Конкурса, регистрация Претендентов и подача Заявок.
 - б. Претенденты готовят и подают Заявки в электронной форме. Состав и требования к Заявке приведены в Приложении 3 к настоящим Условиям Конкурса.
 - с. Полученные конкурсные Заявки проверяются Организатором конкурса на соответствие Квалификационным критериям (пункт 3.5 настоящих Условий Конкурса);
 - д. Организатор конкурса готовит Квалификационный рейтинг для жюри на основе полученных конкурсных заявок (пункт 3.6 настоящих Условий Конкурса);
 - е. Жюри проводит заседание, где выбирает 20 Участников для участия во втором этапе Конкурса — по 4 в отношении каждой экспериментальной площадки реновации. Жюри присваивает участникам, прошедшим во второй этап, площадки реновации (пункт 3.7 настоящих Условий Конкурса)
- В. Второй этап Конкурса:

- a. Организатор проводит для Участников Ознакомительный семинар.
 - b. Организатор заключает с каждым Участником Договор (пункт 3.8 настоящих Условий Конкурса).
 - c. Участники завершают подготовку и представляют Архитектурно-градостроительные концепции.
 - d. Организатор самостоятельно и с привлечением экспертов рассматривает Архитектурно-градостроительные концепции на соответствие их требованиям Конкурсной документации и Конкурсным критериям. Организатор готовит Технический отчет и представляет его на рассмотрение Жюри (пункт 3.14 настоящих Условий Конкурса).
 - e. Жюри выбирает пять (5) Победителей – по одному (1) в отношении каждой экспериментальной площадки реновации (пункт 3.16 настоящих Условий Конкурса).
 - f. Конкурс завершается в момент публикации решения Жюри о выборе Победителей.
 - g. Никто из Победителей и Участников в рамках Конкурса не отчуждает в пользу Организатора (или какому-либо лицу, действующему по поручению Организатора) Исключительное право на произведения, заключенные в Архитектурно-градостроительной концепции (пункт 3.17 настоящих Условий Конкурса).
- С. График проведения конкурса определен в Приложении 1 к настоящим Условиям Конкурса.

2.4. Полномочия Организатора.

- А. Организатор осуществляет функции, связанные с проведением Конкурса, в том числе:
- a. опубликование и размещение извещения о проведении Конкурса;
 - b. утверждение Конкурсной документации;
 - c. публикация извещений и уведомлений, связанных с Конкурсом;
 - d. создание и обслуживание Страницы Конкурса;
 - e. организация и проведение подготовительных и ознакомительных мероприятий;
 - f. контроль за соблюдением процедуры проведения Конкурса;
 - g. подготовка Конкурсной документации;
 - h. прием от Претендентов (Участников) сообщений, информации и документов, включая Заявки и Конкурсные предложения;
 - i. предоставление разъяснений положений Конкурсной документации Претендентам (Участникам);
 - j. проведение Технического отбора, отклонение Заявок по результатам проверки Заявок на соответствие положениям Конкурсной документации;
 - k. подготовка и вынесение на рассмотрение Жюри докладов о выявленных несоответствиях;
 - l. подготовка материалов для заседаний Жюри, в том числе Квалификационного рейтинга и Технического отчета;
 - m. взаимодействие с Экспертами;

- p. взаимодействие с членами Жюри;
- o. подготовка материалов для заседаний Жюри.
- p. организация заседаний Жюри;
- q. подсчет голосов на заседаниях Жюри.
- r. ведение протокола заседаний Жюри.

2.5. Полномочия и принципы деятельности Жюри.

- A. К полномочиям Жюри относится:
 - a. вынесение на рассмотрение Организатора предложений о внесении изменений и дополнений в Условия Конкурса в целях обеспечения работы Жюри, а именно: процесса оценки и сопоставления Заявок и Конкурсных предложений;
 - b. оценка и сопоставление Претендентов и отбор Участников из числа Претендентов;
 - c. отстранение Претендентов и Участников от участия в Конкурсе (дисквалификация);
 - d. оценка и сопоставление Конкурсных предложений, подготовленных Участниками и определение Победителей;
- B. В своей работе Жюри руководствуется принципами профессионализма, независимости мнений и объективности судейства, а также положениями Конкурсной документации. Члены Жюри осуществляют свою деятельность безвозмездно.
- C. Состав Жюри приведен в Приложении 2 к настоящим Условиям Конкурса.

2.6. Заседание Жюри.

- A. В рамках конкурса запланировано два заседания Жюри:
 - a. Квалификационный отбор 20-ти Участников на основе Заявок, поданных Претендентами Конкурса.
 - b. Выбор пяти (5) лучших Конкурсных предложений из работ, поданных Участниками. Заседание Жюри осуществляется с целью формирования рейтинга Конкурсных предложений, предоставленных Участниками.
- B. Если в определенную дату, на которую назначено заседание Жюри, отсутствует кворум или в заседании не принято необходимое решение, заседание Жюри может быть по решению Жюри, принятому имеющимся составом или заочным голосованием, перенесено на следующий день.
- C. Заседание Жюри ведет Председатель Жюри. При этом представители Организатора вправе информировать Жюри о полномочиях Жюри, задачах конкретного заседания, процедурных правилах работы Жюри, в том числе о порядке голосования и принятии решений.
- D. Председатель Жюри:
 - a. Председатель Жюри избирается из состава членов Жюри на первом заседании по предложению любого члена Жюри и сохраняет свои полномочия на следующих заседаниях Жюри. Одновременно с избранием председателя или на любом следующем заседании, в

котором отсутствует председатель, Жюри по предложению председателя или любого члена Жюри может избрать заместителя председателя, который осуществляет полномочия председателя в его отсутствие. Председатель Жюри.

Е. Полномочия Председателя Жюри:

- a. ведение заседания Жюри;
- b. принимает от членов Жюри предложения по внесению вопросов в повестку дня заседания;
- c. вносит предложения в повестку дня заседания;
- d. формулирует вопросы повестки дня и проекты решений по ним;
- e. модерировать обсуждение вопросов повестки дня;
- f. утверждает протоколы заседаний Жюри.

В. Голосование и принятие решений в рамках заседания жюри:

- a. Заседание Жюри правомочно (имеет кворум), если на нем присутствует более половины членов Жюри.
- b. Решение по вопросу формирования рейтинга Конкурсных предложений принимается (если иной порядок не будет установлен Жюри) в порядке, когда каждый член Жюри распределяет Участников по местам равным количеству Участников. На основании суммирования выставленных членами Жюри оценок Участникам присваиваются номера в порядке возрастания суммы оценок всех членов Жюри. Полученный результат выносится на обсуждение Жюри и принимается как окончательный.
- c. Голосование является закрытым и осуществляется путем заполнения бюллетеней. В результате суммирования выставленных членами Жюри оценок Участникам формируется Рейтинг Конкурсных предложений.
- d. Если после проведения голосования какие-либо команды набирают одинаковое количество баллов, то Жюри вправе принять решение о повторном голосовании относительно команд набравших одинаковое количество баллов.
- e. При рассмотрении вопроса об оценке и сопоставлении Участников, Жюри может принять решение о необходимости голосования по турам.
- f. В случае возникновения любых спорных вопросов Председатель Жюри принимает решение о процедуре их разрешения.
- g. Решение по вопросу дисквалификации Участника принимается количественным голосованием по принципу «один член Жюри — один голос» простым большинством от членов Жюри, присутствующих на заседании. Голосование является открытым и осуществляется путем поднятия рук.

С. Протокол заседания:

- a. Ход заседаний Жюри, озвученные мнения, принятые решения и результаты голосований отражаются в протоколе заседания Жюри.
- b. Протокол заседания Жюри подписывается Председателем и представителем Организатора в качестве секретаря заседания Жюри.
- c. Протокол заседания Жюри составляется в одном (1) экземпляре, и остается в делах Организатора.
- d. Протокол (выписка из протокола) заседания Жюри, в котором излагается принятое Жюри решение, публикуется на Сайте Конкурса в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня проведения соответствующего заседания жюри.

Д. Все заседания Жюри проводятся в г. Москва Российской Федерации.

2.7. Конкурсная документация.

- A. Конкурсная документация включает следующие разделы, каждый из которых представляет собой ее неотъемлемую часть:
 - a. Условия Конкурса;
 - b. Техническое задание.
- B. Порядок публикации Конкурсной документации:
 - a. Условия Конкурса публикуются на Сайте Конкурса в открытом доступе.
 - b. Техническое задание направляется Участникам Конкурса посредством электронной почты на адрес, указанный таким Участником в конкурсной Заявке в течение 5 (пять) рабочих дней со дня объявления результатов первого этапа конкурса.
- C. Внесение изменений в Конкурсную документацию:
 - a. Организатор вправе вносить отдельные изменения (уточнения) в Конкурсную документацию, при этом изменение предмета Конкурса не допускается.
 - b. Изменения, внесенные в Конкурсную документацию (включая изменения, вносимые в Приложения к Правилам), публикуются на Сайте Конкурса в течение пяти (5) рабочих дней со дня принятия Организатором решения о внесении таких изменений. Изменения, внесенные в Конкурсную документацию (включая изменения, вносимые в Приложения), вступают в силу с момента их публикации на Сайте Конкурса.

2.8. Допуск к участию в Квалификационном отборе

- A. Для участия в Конкурсе Претендент (юридическое лицо или объединение лиц (Консорциум, см. пункт 2.9 настоящих Условий Конкурса)), желающий участвовать в Конкурсе, должно соответствовать следующим требованиям:
 - a. это лицо должным образом зарегистрировано и обладает необходимой правоспособностью;
 - b. в отношении этого лица не объявлены и не осуществляются процедуры реорганизации и ликвидации;
 - c. в отношении этого лица не объявлено и не рассматривается дело о банкротстве, а равно не объявлена и не осуществляется любая установленная законом процедура, связанная с неплатежеспособностью или недостаточностью имущества;
 - d. располагать специалистами в следующих областях (минимальный набор дисциплин):
 - i. градостроительное проектирование;
 - ii. архитектурное проектирование;
 - iii. инженерные системы;
 - iv. транспорт; и
 - v. определение стоимости проектирования и строительства.
- B. Юридическое лицо или объединение лиц (Консорциум), желающее принять участие в Конкурсе, признается Претендентом и допускается к участию в Конкурсе при условии подачи Заявки, соответствующей по составу,

содержанию, оформлению, способу и сроку подачи положениям Конкурсной документации.

- С. К участию в Конкурсе не допускаются:
- a. Организатор;
 - b. Члены Жюри;
 - c. Претендент, в отношении которого решением Жюри установлено наличие конфликта интересов

2.9. Участие в Конкурсе Консорциумов.

А. Консорциум:

- a. Юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, желающие совместно принять участие в Конкурсе, могут объединиться в Консорциумы.
- b. Адаптация Конкурсной документации и иных материалов, а также проводимых мероприятий в рамках Конкурса для иностранных юридических лиц, входящих в Консорциум, Организатором не осуществляется.
- c. Участники Консорциума, подают единую Заявку от имени Консорциума и признаются для целей Конкурса единым Претендентом (Участником, Победителем).
- d. Участник одного Консорциума не может претендовать на участие в Конкурсе индивидуально.

В. Лидер Консорциума:

- e. Участники Консорциума определяют лидера Консорциума.
- f. Лидер Консорциума признается единственным лицом, представляющим интересы всех участников Консорциума в рамках Конкурса.
- g. Лидером Консорциума должен быть участник Консорциума, к функциональной компетенции которого в рамках Консорциума (при работе над Конкурсным предложением) относится градостроительное проектирование.
- h. Портфолио Консорциума должно содержать не менее одного проекта Лидера Консорциума.
- i. Лидер Консорциума в отношениях с Организатором в рамках Конкурса признается представляющим интересы всех участников Консорциума.
- j. С целью осуществления коммуникации по вопросам, связанным с Конкурсом, Лидер Консорциума предоставляет информацию о себе, своем представителе, свои контактные данные, информацию о привлечении субподрядчиков и консультантов в формате заполненной Декларации об организации Консорциума.

- В. Для целей Конкурса не имеет значения юридическая природа отношений между участниками Консорциума (партнерство (товарищество), отношения субподряда или иное). Между тем каждый Консорциум должен иметь в качестве Лидера Консорциума отдельное юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, и характер юридических отношений между участниками Консорциума должен позволять такому юридическому лицу при дальнейшей реализации Проекта:

- a. выступить единственным контрагентом Организатора; и одновременно
- b. обеспечить правомерное использование им всех материалов, произведений и других объектов, созданных силами и за счет других участников Консорциума в рамках их совместной работы над Архитектурно-градостроительной концепцией.

2.10. Действие Условий Конкурса.

- A. Настоящие Условия становятся обязательными для каждого Претендента с момента подачи им Заявки.

2.11. Внесение изменений в Условия Конкурса.

- A. Организатор по собственной инициативе вправе принять решение о внесении изменений в Условия Конкурса не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания приема Заявок. Изменение предмета Конкурса не допускается.
- B. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в Условия Конкурса такие изменения публикуются Организатором на Сайте Конкурса и с этого момента становятся обязательными для каждого Претендента и Участника Конкурса.

2.12. Предоставление разъяснений.

- A. Любой Претендент, Участник вправе направить Организатору запрос о разъяснении положений Конкурсной документации. Такой запрос направляется в письменном виде посредством почтовой или электронной связи по указанному в настоящих Условиях Конкурса адресу (пункт 2.16 настоящих Условий Конкурса).
- B. Организатор обязан предоставить ответ на запрос о разъяснении положений Конкурсной документации в форме электронного документа в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления указанного запроса. Запросы Претендентов должны поступить не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока приема Заявок. Организатор не обязан отвечать на запросы, поступившие после этого срока.
- C. Задержка в предоставлении ответов не может считаться основанием для продления срока подачи Заявки или Конкурсных предложений.

2.13. Применимое право.

- A. Настоящие Правила регулируются и толкуются в соответствии с законодательством Российской Федерации. К отношениям лиц, участвующих в Конкурсе или привлекаемых к его проведению (без ограничения: Претендентов, Участников, Организатора), в связи с проведением Конкурса применяется право Российской Федерации.

2.14. Разрешение споров.

- A. Все споры, которые могут возникнуть из отношений сторон в связи с проведением Конкурса, подлежат разрешению в суде г. Москвы в соответствии с подведомственностью и подсудностью, определяемой процессуальным законодательством Российской Федерации.

2.15. Язык.

- A. Официальным языком Конкурса является русский язык; Конкурсные предложения представляются на русском языке.

2.16. Адреса.

- A. Адрес Сайта Конкурса: <http://archsovet.msk.ru/>
- B. Адрес, по которому направляются Конкурсные предложения:
Комитет по архитектуре и градостроительству г. Москвы (ОГРН 1027739900836) с местом нахождения по адресу: 125047, г. Москва, 125047, Триумфальная площадь дом 1, корпус 1.
- C. E-mail: moscowrenovation@gmail.com
Пометка: Конкурс на разработку концепции реновации экспериментальных площадок.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Этапность Конкурса.

- A. Конкурс проводится в два этапа:
 - a. Первый этап — прием заявок, Квалификационный отбор Участников.
 - b. Второй этап — разработка Конкурсных предложений Участниками, формирование Рейтинга конкурсных предложений Участников на основе оценки Жюри, выбор наилучшего Конкурсного предложения.

3.2. Подача заявок.

- A. Форма Заявки установлена в Приложении 3 к настоящим Условиям Конкурса.
- B. Прием Заявок начинается с момента публикации на Сайте Конкурса Извещения о проведении Конкурса и заканчивается 10 июля 2017 года, в 18:00 часов по московскому времени.
- C. Претендент вправе внести изменения в свою заявку до истечения срока предоставления заявок.
- D. Заявка считается поданной надлежащим образом, если она подана в электронной форме до истечения срока через Сайт Конкурса.

3.3. Расходы на подготовку и подачу Заявок. Материалы

- A. Расходы, понесенные Претендентами в связи с подготовкой и подачей Заявок, не подлежат компенсации.
- B. Организатор, не оказывает Претенденту какую-либо помощь при подготовке и подаче Заявок.

3.4. Раскрытие информации.

- A. Основания для возможного конфликта интересов. Если Претендент (Участник) (должностное лицо или сотрудник Претендента/Участника) (в случае, когда Претендентом выступает Консорциум, любой участник Консорциума (должностное лицо или сотрудник участника Консорциума) является аффилированным лицом:
 - a. по отношению к члену Жюри, а также к физическому лицу, подчиненному члену Жюри по должностному положению;
 - b. по отношению к лицу, осуществляющему функции единоличного исполнительного органа, или члену коллегиального исполнительного органа Организатора (включая каждого его соисполнителя, субподрядчика и консультанта в рамках проведения Конкурса), а также физическому лицу, подчиненному такому лицу по должностному положению (при этом для целей данного пункта физическое лицо не признается подчиненным определенному лицу по должностному положению, если трудовая функция такого лица составляет исключительно осуществление научной, преподавательской или иной

творческой деятельности), которые для целей данного пункта признаются способными влиять на результат Конкурса, такой Претендент/Участник может быть признан обладающим возможностью влиять на результат Конкурса.

- В. Наличие конфликта интересов применительно к определенному Претенденту (Участнику) устанавливается решением Жюри.
- С. Письмо о раскрытии. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 3.4 (А) настоящих Условий Конкурса, Претендент (Участник) обязан представить Организатору Письмо о раскрытии в зависимости от момента возникновения соответствующих оснований:
 - а. при наличии оснований, возникших на момент подачи Заявки — в составе Заявки;
 - б. при наличии оснований, возникших после предоставления Заявки — немедленно после их возникновения.
 - с. Письмо о раскрытии составляется в свободной форме и должно содержать:
 - i. указание на основание, по которому Претендент (Участник) может быть признан обладающим возможностью влиять на исход Конкурса в соответствии с пунктом 3.4 (А), в том числе указание на лицо, с которым связан Претендент (Участник);
 - ii. характер связи — основание, по которому Претендент (Участник) является или может быть признан аффилированным лицом соответствующего лица;
 - iii. особенности связи — любые дополнительные сведения о соответствующей связи, которые по мнению Претендента (Участника) могут быть полезны для оценки действительных возможностей Претендента (Участника) влиять на исход Конкурса.
 - d. Непредставление Претендентом (Участником) Письма о раскрытии, когда в соответствии с пунктом 3.4 настоящих Условий, это является обязательным, является безусловным основанием для дисквалификации Претендента (Участника).

3.5. Прием Заявок и проведение Технического отбора

- А. Регистрация Претендентов в качестве Участников конкурса происходит на основании поданной Заявки.
- В. Организатор проводит проверку Заявок на предмет полноты представленных сведений, их точности и достоверности.
- С. Для проверки достоверности, точности и полноты сведений и документов, представленных в составе Заявки, Организатор вправе (но не обязан) запрашивать у лиц, указанных в ней, уточнения и комментарии, а также документы и сведения, подлежащие представлению в соответствии с настоящими Условиями Конкурса, но не представленные, а также получать сведения и документы из открытых официальных источников.
- Д. Заявка Претендента отклоняется, и Претендент не допускается до участия в Квалификационном отборе по следующим основаниям:

- a. один и тот же Претендент подал более одной Заявки (в этом случае принимается только одна Заявка: либо поступившая первой, либо, в случае одновременного поступления, любая по выбору Организатора);
 - b. Заявка по составу, содержанию, оформлению, способу или сроку подачи не соответствует требованиям Конкурсной документации;
 - c. Заявка содержит недостоверные сведения; или
 - d. Организатор получил официальное подтверждение, или ему стало известно из открытых официальных источников, что Претендент (в случае с Консорциумом, любой участник Консорциума) принял решение о добровольной ликвидации или обратился в суд с заявлением о признании себя несостоятельным (банкротом), в отношении него подан иск о принудительной ликвидации или признании несостоятельным (банкротом), его деятельность приостановлена в административном порядке или он иным образом не соответствует требованию в пункте 2.8 настоящих Условий Конкурса.
- E. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента завершения приема Заявок, Организатор информирует всех Претендентов о регистрации их в качестве Участников или об отказе в регистрации путем направления им письма посредством электронной связи на адрес, указанный в Заявке Претендента.
- F. Организатор предоставляет жюри Квалификационный рейтинг, сформированный из Заявок, принятых к регистрации

3.6. Квалификационный рейтинг.

- A. Организатор готовит Квалификационный рейтинг и представляет его Жюри в составе материалов заседания. Квалификационные критерии приведены в Приложении 5 к настоящим Условиям Конкурса.
- B. Квалификационный рейтинг представляет собой резюме поданных Претендентами Заявок и в случаях, предусмотренных Правилами и условиями — информации, полученной Организатором из открытых официальных источников в рамках проверки информации, изложенной в Заявках.
- C. Квалификационный рейтинг создается в целях облегчения Жюри ознакомления с массивом информации, представленной в Заявках, и носит исключительно консультационный характер. Жюри при принятии решения об отборе Участников из состава Претендентов не связано выводами, сделанными Консультантом в Квалификационном рейтинге. Таким образом, определенная оценка Претендента, данная в Квалификационном рейтинге, не повышает и, напротив, не уменьшает его шансы на то, чтобы быть отобранным в состав Участников.

3.7. Выбор Участников.

- A. Решение о выборе Участников принимает Жюри посредством проведения Квалификационного отбора.
- B. К участию в Квалификационном отборе не допускаются Претенденты, обладающие, по мнению Жюри, действительной возможностью влиять на результат Конкурса согласно пункту 3.4 настоящих Условий Конкурса.

- C. Жюри выбирает 20 Участников для участия во втором этапе — по 4 в отношении каждой площадки реновации. Жюри присваивает участникам, прошедшим во второй этап, площадки реновации.
- D. После проведения отбора Участников, Жюри может принять отдельное решение о выборе одного или нескольких Претендентов в качестве замены на случай возможного выбытия соответственно одного или нескольких Участников.
- E. Участники Конкурса должны подтвердить свое дальнейшее участие в Конкурсе, уведомив об этом Организатора в течение 3 (трех) дней с момента объявления списка Участников по электронной почте, указанной в пункте 2.16 настоящих Условий Конкурса.
- F. Если в течение 5 рабочих дней со дня проведения первого заседания жюри Участник по любым причинам выбывает из участия в Конкурсе, Участником признается каждый следующий Претендент, Заявке которого присвоен следующий порядковый номер, кроме случая, когда Жюри приняло специальное решение о выборе определенного Претендента в качестве замены выбывшего Участника.

3.8. Договор с Участником

- A. Заключение договора с участником:
 - a. В течение тридцати (30) календарных дней со дня завершения Первого этапа Организатор (или иное лицо, действующее по поручению и за счет Организатора) заключает с каждым Участником Договор,
 - b. При заключении Договора с Участником Организатор в рамках процедуры идентификации контрагента вправе дополнительно к документам, представленным Участником в составе Заявки, потребовать представление Участником дополнительных документов разумно необходимых для идентификации лица при заключении с ним договора.
- B. Договор с Участником предусматривает:
 - a. обязательство Участника:
 - i. Подготовить и передать Организатору Архитектурно-градостроительную концепцию;
 - ii. Предоставить набор прав на использование произведений, заключенных в подготовленной Участником Архитектурно-градостроительной концепции, согласно пункту 3.9 настоящих Условий Конкурса;
 - b. Обязательство выплатить Участнику вознаграждение согласно пункту 3.18 настоящих Условий Конкурса.
- C. Компенсация затрат Участников на участие в Конкурсе
 - a. Каждому Участнику выплачивается вознаграждение в размере 3 000 000 (трех миллионов) рублей 00 копеек (с учетом в этой сумме налога на добавленную стоимость). Указанная сумма включает:
 - i. вознаграждение Участника за предоставление прав на использование Произведений, заключенных в представленной им Концепции, согласно пункту 3.9 ниже;
 - b. компенсацию материальных и трудовых затрат Участника на подготовку и представление Концепции.

с. Выплата суммы, указанной в пункте С(а) выше, производится двумя платежами:

- i. платеж в размере 20% (двадцати процентов) уплачивается в течение десяти (10) рабочих дней со дня заключения Договора с Участником;
- ii. оставшаяся часть 80% (восемьдесят процентов) - не позднее, чем через 30 (тридцать) рабочих дней после принятия Жюри решения о выборе Победителя.

Если Участник не предоставляет Концепцию в соответствии с положениями настоящих Условий конкурса и Технического задания, он обязан вернуть деньги, уплаченные ему в соответствии с Договором с Участником.

3.9. Лицензия на использование Архитектурно-градостроительной концепции:

- A. Участники сохраняют за собой исключительные права на произведения, заключенные в Архитектурно-градостроительной концепции согласно пункту 3.17 настоящих Условий Конкурса. Вместе с тем в рамках Конкурса каждый Участник предоставляет Организатору следующие права на использование произведений, заключенных в подготовленной им Архитектурно-градостроительной концепции:
- a. право на воспроизведение;
 - b. право на публичный показ;
 - c. сообщение в эфир;
 - d. сообщение по кабелю;
 - e. перевод;
 - f. доведение до всеобщего сведения.
- B. Указанные права на использование Архитектурно-градостроительной концепции передаются Участником Организатору без ограничения срока и территории использования.
- C. Участник обязуется не публиковать подготовленную им Архитектурно-художественную концепцию (полностью или в части) до более ранней из следующих дат:
- a. даты, в которую Организатор, реализует любое из своих прав на публикацию Архитектурно-градостроительной концепции, предоставленное ему в соответствии с Договором с Участником; или
 - b. даты, в которую истекает шестимесячный срок с даты завершения Конкурса.
- D. Вознаграждение Участника за предоставление указанных прав на использование Архитектурно-градостроительной концепции, включается в общую сумму вознаграждения за участие в Конкурсе согласно пункту 3.18 настоящих Условий Конкурса.

3.10. Предоставление Технического задания Участникам.

- A. Техническое задание направляется Участникам Конкурса в электронной форме на адрес, указанный таким Участником в конкурсной Заявке в течение 5 (пять) рабочих дней со дня объявления результатов первого этапа конкурса.

3.11. Подготовительные и ознакомительные мероприятия.

- A. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после объявления Участников Конкурса Организатор проводит для Участников ознакомительный семинар для разъяснения положений Конкурсной документации, целей и задач Конкурса, а также предоставления необходимой дополнительной информации.

3.12. Порядок и сроки передачи Конкурсных предложений.

- A. Участники готовят и предоставляют Конкурсные предложения в соответствии с Техническим заданием. Каждый Участник обязуется предоставить Архитектурно-градостроительные концепции экспериментальных площадок реновации жилищного фонда в Москве. Участники должны представить Организатору Конкурсные предложения не позднее 13 октября 2017 года, 18.00 часов по московскому времени.
- B. Требования к составу и оформлению Конкурсных предложений приводятся в Приложении 6 к настоящим Условиям Конкурса.
- C. Форма подачи Конкурсных предложений:
 - a. электронная форма отправляется на электронную почту конкурса по адресу, указанному в пункте 2.16 настоящих Условий Конкурса;
 - b. в материальной форме – почтовым или курьерским отправлением или нарочным по адресу, указанному в пункте 2.16 настоящих Условий Конкурса. При доставке почтовым или курьерским отправлением материальная форма Конкурсного предложения считается поданной в срок, если соответствующее отправление (отправления):
 - i. было передано для отправки в организацию почтовой (определяется по оттиску календарного штемпеля, подтверждающего дату отправки) или курьерской связи (определяется по курьерской квитанции) до 18:00 часов по московскому времени 27 сентября 2017 года; и
 - ii. фактически получено Организатором в срок не позднее 18:00 часов 13 октября 2017 года включительно;
 - iii. В случае расхождения между версиями Архитектурно-градостроительной концепции, преимущественную силу имеет версия, поданная в материальной форме.
- D. В любое время до истечения срока предоставления Конкурсных предложений, Участник может внести в состав Конкурсных предложений изменения, направив Организатору соответствующее извещение с приложением документов, подлежащих корректировке.

3.13. Расходы на подготовку и подачу Архитектурно-градостроительной концепции.

- A. Расходы, понесенные Участником в связи с подготовкой и подачей Конкурсного предложения, компенсируются на условиях Договора с Участником в составе выплачиваемого ему вознаграждения за участие в Конкурсе.
- B. Организатор не оказывает Участнику какую-либо помощь при подготовке и подаче Конкурсных предложений, в том числе (без ограничения) в связи с перемещением соответствующих материалов через таможенную границу Российской Федерации.
- C. Материалы, составляющие Конкурсное предложение, не возвращаются.

3.14. Предварительная оценка Конкурсных предложений

- A. Техническая экспертиза:
 - a. В течение пяти (5) рабочих дней со дня истечения срока подачи Конкурсных предложений Организатор передает Архитектурно-градостроительные концепции, представленные Участниками, Экспертам для проведения Технической экспертизы.
 - b. В рамках Технической экспертизы Эксперты проверяют представленные Участниками Архитектурно-градостроительные концепции на соответствие Техническому заданию. Эксперты также вправе высказать мнение о соответствии рассматриваемой Архитектурно-градостроительной концепции Конкурсным критериям.
 - c. Результаты Технической экспертизы оформляются письменными заключениями Экспертов в отношении Архитектурно-градостроительных концепций.
- B. Технический отчет
 - a. Организатор изучает и суммирует заключения Экспертов, оценивает Архитектурно-градостроительные концепции на соответствие Конкурсным критериям и по результатам готовит Технический отчет.
 - b. Технический отчет представляет собой резюме заключений Экспертов, а также содержит аналитическую часть, в которой оценивает соответствие Архитектурно-градостроительных концепций Конкурсным критериям.
 - c. Технический отчет имеет исключительно консультативный характер, и Жюри при рассмотрении Архитектурно-градостроительных концепций не связано его положениями. В случае необходимости получения пояснений в отношении комментариев и замечаний Экспертов, Жюри может обратиться за ними к членам Экспертного совета.

3.15. Основания дисквалификации Участников

- A. Участнику может быть отказано в дальнейшем участии в Конкурсе по следующим основаниям:
 - a. Представленные Конкурсные предложения не соответствуют требованиям Конкурсной документации по составу и содержанию;

- b. Конкурсные предложения поданы с нарушением установленных сроков;
- В. Решение о дисквалификации принимает Жюри.
- С. Решение о дисквалификации размещается на Сайте Конкурса.

3.16. Выбор Победителей

- A. Жюри рассматривает Архитектурно-градостроительные концепции, представленные Участниками, Технический отчет, и по итогам голосования присваивает Архитектурно-градостроительным концепциям порядковые номера в порядке убывания числа голосов членов Жюри, поданных за определенную Архитектурно-градостроительную концепцию.
- В. Если иной порядок не будет установлен Жюри в заседании, Жюри рассматривает группы Архитектурно-градостроительных концепций в отношении каждой из пяти (5) площадок реновации отдельно. Группы Архитектурно-градостроительных концепции в отношении каждого участка образуют отдельные рейтинговые последовательности.
- С. В случае подачи за определенную Архитектурно-градостроительную концепцию равного числа голосов Жюри проводит повторное голосование с тем, чтобы определить уникальный порядковый номер каждой Архитектурно-градостроительной концепции.
- D. Победителями признаются пять (5) Участников, Архитектурно-градостроительным концепциям которых присвоены первые места в каждой из групп Архитектурно-градостроительных концепций.
- E. Сообщение о формировании рейтинга Конкурсных предложений размещается на Сайте Конкурса в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия Жюри соответствующего решения.

3.17. Исключительные права на Архитектурно-градостроительную концепцию

- A. В рамках Конкурса ни один из Участников не передает Организатору (или какому-либо лицу, действующему по поручению Организатора) исключительные права на произведения, заключенные в Архитектурно-градостроительной концепции.
- В. В рамках Конкурса Участники передают Организатору только права на использование Архитектурно-градостроительной концепции согласно пункту 3.9 настоящих Условий Конкурса.
- С. Сохранение за Автором исключительных прав на произведения, заключенные в Архитектурно-градостроительной концепции, будет обеспечивать его привлечение к дальнейшей работе над Проектом, которая предполагает использование его Архитектурно-градостроительной концепции.
- D. Вопросы отчуждения в пользу Организатора исключительных прав на произведения, как заключенные в Архитектурно-градостроительной концепции, так и созданные Автором или при его участии в связи с дальнейшей проработкой Архитектурно-градостроительной концепции, будут разрешаться в рамках договора (договоров), заключаемого (заключаемых) с Автором.

- Е. При заключении договора с Автором Организатор исходит из того, что все заявления и заверения, сделанные соответствующим Участником в рамках Конкурса, в частности, при подаче Заявки и Конкурсного предложения и в Договоре с Участником, считаются полными, достоверными и точными.

3.18. Вознаграждение

- А. Каждому Участнику выплачивается вознаграждение за участие в Конкурсе в размере 3 000 000 (трех миллионов) рублей (включая все применимые налоги).
- В. Победителям конкурса выплачивается вознаграждение в размере 8 000 000 (восьми миллионов) рублей (включая все применимые налоги) за доработку концепции для дальнейшей разработки предварительной оценки градостроительного потенциала Территории Проекта.
- С. Выплата суммы вознаграждения Победителям, указанной в пункте 3.18(С) производится в течение десяти (10) рабочих дней со дня принятия Жюри решения о выборе Победителей.
- Д. Вознаграждение за участие в Конкурсе и Победителям включает в частности:
 - а. лицензионное вознаграждение Участника за предоставление прав на использование произведений, заключенных в представленных им Творческом задании и Архитектурно-градостроительной концепции, согласно пункту 3.9 настоящих Условий Конкурса; и
 - б. компенсацию материальных и трудовых затрат Участника на подготовку и представление Архитектурно-градостроительной концепции.
- Е. Если Участник не предоставляет Архитектурно-градостроительную концепцию в соответствии с положениями настоящих Условий, он обязан вернуть деньги, уплаченные ему в соответствии с Договором с Участником.
- Ф. По окончании конкурса победители привлекаются к доработке концепции для дальнейшей разработки предварительной оценки градостроительного потенциала Территории Проекта.

3.19. Признание Конкурса несостоявшимся

- А. Конкурс признается Организатором несостоявшимся в следующих случаях:
 - а. для участия в Квалификационном отборе подано менее двадцати (20) Заявок; или
 - б. в результате выбытия, отклонения Заявок или отстранения от участия в Квалификационном отборе Претендентов становится менее двадцати (20); или
 - с. в результате выбытия или дисквалификации Участников становится менее пяти (5).
- В. Организатор принимает решение о признании Конкурса несостоявшимся в течение пяти (5) рабочих дней со дня наступления любого из событий, указанных в пункте 3.19(А). Соответствующее извещение публикуется на Сайте Конкурса, и с момента опубликования такого извещения на Сайте Конкурса Конкурс признается несостоявшимся.

4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА С ПОБЕДИТЕЛЕМ

4.1 Намерение развивать Проект:

- A. Организатор подтверждает свое намерение развивать Проект на основании Архитектурно-градостроительной концепции, подготовленной Автором. Вместе с тем участие и победа в Конкурсе не предоставляют Автору право требовать от Организатора заключения с ним какого-либо договора.
- B. До заключения договора с Организатором Автор сохраняет исключительные права на подготовленную им Архитектурно-градостроительную концепцию. Планируется, что Автор будет привлечен к подготовке градостроительной документации в отношении Объекта в качестве автора архитектурно-градостроительного решения Территории Проекта и Объекта, показанного в Архитектурно-градостроительной концепции.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

График проведения Конкурса

Организатор имеет право вносить изменения в график проведения Конкурса. Информация об изменениях публикуется на Сайте Конкурса.

Прием заявок на участие в конкурсе	24 мая 2017- 10 июля 2017
Заседание Жюри и выбор 20-ти Участников конкурса	28 июля 2017
Разработка архитектурно-градостроительных концепций Участниками	31 июля 2017 - 13 октября 2017
Семинар для Участников конкурса	3 августа 2017
Финальное заседание Жюри и определение победителей	8 и 9 ноября 2017
Объявление результатов конкурса	10 ноября 2017

ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Будет опубликовано на Сайте Конкурса.

Состав Жюри

Организатор имеет право вносить изменения в состав Жюри. Информация об изменениях публикуется на Сайте Конкурса.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3.

Состав и требования к оформлению Заявки

Заявка подается в электронном виде, путем заполнения анкеты, расположенной на сайте конкурса: <http://archsovet.msk.ru/>

Состав Заявки:

1. Описание компании:

- b. Наименование компании
- c. Местонахождение компании
- d. Почтовый адрес компании
- e. Юридический адрес компании
- f. Сайт
- g. Возраст компании (дата образования и выхода на рынок)
- h. Текстовое описание истории и деятельности компании (1000—1500 знаков)
- i. Штат компании (количество управляющего персонала, проектировщики, перечислить количество всех специалистов, общее количество сотрудников)
- j. Средний годовой оборот (фактический за 2015 и 2016 годы, прогнозируемый в 2017 и 2018 годах)
- k. Международные сертификаты, награды, выигранные конкурсы за последние 5 лет (наименование и год получения)
- l. Перечислить участников разработки концепции (ФИО, специальность, проекты, в которых он/она были задействованы)
- m. Контактное лицо
- n. Контактный телефон
- o. E-mail

2. Портфолио

Портфолио должно включать примеры архитектурно-градостроительных проектов жилых кварталов, кварталов смешанного использования, а также реализованных проектов. Портфолио должно быть в формате А4.

Для каждого проекта дать следующую информацию:

- Название проекта и расположение
- Основное назначение объекта

- Общая площадь. Перечень основных функций и объектов
- Перечень основных стадий проектирования, в которых принимала участие команда
- Заказчик
- Год реализации / Текущее состояние проекта
- Текстовое описание проекта (1000—1500 знаков)
- Визуализации и фотографии реализованного проекта

3. Творческое задание

Техническое задание для подготовки творческого задания в Приложении 4.

Подготовка творческой части Заявки не является обязательным условием для прохождения отборочного этапа.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4.

Творческое задание для квалификационного этапа

1. Задача:

Подготовить эскизные предложения по реорганизации условного квартала реорганизации.

Объектом разработки творческой части заявки является реновация условного микрорайона с различными типами застройки. К сносу предлагается вся пятиэтажная застройка индустриального периода в рамках условного микрорайона. Всю остальную застройку, включая социальные объекты, считать опорной.

Материалы для подготовки творческой части заявки скачиваются участниками со страницы конкурса на сайте archsovet.msk.ru самостоятельно (схема участка в формате PDF, схема участка в формате DWG, 3D модель участка в формате SketchUp, шаблон таблицы формате в EXCEL).

2. Условия:

Подготовка творческой части заявки не является обязательной для прохождения отборочного этапа.

Подготовка творческой части заявки не отменяет обязательное для иногородних и иностранных бюро и компаний наличие московского партнера.

3. Требования к предложению:

Ориентировочные технико-экономические показатели эскизного предложения считать из расчета средней плотности 25 тыс. кв.м/Га на квартал (жилую группу). Транспортную проницаемость микрорайона обеспечить в соответствии с ППМ от 23.12.2015 №945-ПП, но не менее 20% территории. Этажность проектируемой застройки определяется концепцией.

При разработке концепции руководствоваться федеральными нормативами. В случае, если архитектурно-градостроительное решение подразумевает намеренное отклонение от действующих градостроительных, пожарных, санитарных или иных нормативов, необходимо предоставить обоснование данного решения.

4. Требования к материалам подачи предложения:

Подача материалов творческой части заявки происходит в электронной форме, на странице конкурса, одновременно с подачей заявки и портфолио.

Состав и формат принимаемых материалов:

- эскиз генплана территории (М 1:5000), PDF
- схема функционального зонирования (М 1:5000), PDF
- условная 3D модель в массах. 1-2 ракурса, с высоты птичьего полета.

- ориентировочные технико-экономические показатели, включая баланс территории, PDF. Расчеты необходимо вписать в шаблон, представленный в материалах для скачивания (Таблица EXCEL). Дополнения к шаблону таблицы необходимо выделить и обосновать.
- пояснительная записка

Исходные данные существующего положения доступны для скачивания на странице подачи заявки: <http://archsovet.msk.ru/zayavka-renovaciya-konkurs>

Рекомендации к формированию комфортной городской среды опубликованы на сайте: <http://archsovet.msk.ru/>

ПРИЛОЖЕНИЕ 5.

Квалификационные критерии оценки Заявки

1. Статус и положение организации:

- Возраст компании
- Штат компании
- Средний годовой оборот компании

2. Опыт и награды

- Наличие опыта градостроительного проектирования территорий площадью не менее 1 га
- Наличие международных сертификатов, наград, выигранных конкурсов за последние 5 лет

3. Состав команды:

- Количество управляющего персонала
- Наличие и количество проектировщиков и специалистов

4. Оценка Портфолио:

- Современные градостроительные решения
- Создание комфортной среды (соблюдение «Рекомендаций к формированию комфортной городской среды»)
- Проект не реализован, но выполнен качественно
- Современные и качественные архитектурные решения
- Опыт разработки проектной документации
- Соответствие действующим нормативам

5. Оценка Творческого задания

- Соблюдение федеральных нормативов
- Создание комфортной среды (соблюдение «Рекомендаций к формированию комфортной городской среды»)

ПРИЛОЖЕНИЯ 6,7,8

**Приложения будут предоставлены 20
Участникам Конкурса вместе с Техническим
заданием.**