

Положение

о проведении открытого международно-
го архитектурного конкурса на лучшую
концепцию развития территории на пра-
вом берегу реки Казанки, Казань, Россия



Содержание

1. Общие сведения о Конкурсе	3
2. Порядок проведения Конкурса.....	6
3. Жюри	10
4. Экспертная рабочая группа	13
5. Состав Конкурсной документации	15
6. Допуск к участию в Конкурсе.....	15
7. Участие в Конкурсе Консорциумов.....	17
8. Конфликт интересов.....	18
9. Вознаграждение Победителя и Призеров.....	20
10. Признание Конкурса несостоявшимся.....	21
11. Дальнейшая реализация архитектурной концепции развития Проектируемой территории	22
Приложение 1. Глоссарий	25
Приложение 2. Регламент Конкурса	31
Приложение 3. Состав Жюри	32
Приложение 4. Состав, содержание, требования к оформлению Заявки.....	34
Приложение 5. Форма Декларации о согласии с правилами и условиями конкурсной документации.....	35
Приложение 6. Декларация о Консорциуме.....	37
Приложение 7. Состав, содержание и требования к оформлению Конкурсных проектов.....	39
Приложение 8. Конкурсные критерии.....	42
Приложение 9. Форма Декларации об авторстве для Участника.....	43
Приложение 10. Форма договора с Победителем и Призерами.....	45

1 Общие сведения о Конкурсе

1.1. Предмет Конкурса.

Предметом конкурса является разработка архитектурной концепции развития территории, ограниченной ул. С. Хакима, территорией гостиничного комплекса Ривьера, акваторией р. Казанка и парком. Архитектурная концепция должна включать:

- предварительную схему генерального плана Территории проектирования (мастер-план) с обозначением функциональных территорий (зон), инфраструктуры и объектов капитального строительства; и
- общие градостроительные, планировочные, транспортные, объемно-пространственные, архитектурные, ландшафтные, инженерные и прочие решения.

Архитектурная концепция должна соответствовать требованиям Технического задания Конкурса.

1.2. Цель Конкурса.

Выбор лучшей архитектурной концепции развития Территории проектирования.

1.3. Формат Конкурса.

Конкурс является открытым, с международным участием, проводится в один этап.

1.4. Слова и выражения, употребляемые в настоящем Положении с прописной буквы, имеют значения, определенные в Приложении 1.

1.5. Полномочия Организатора.

Организатор осуществляет функции, связанные с проведением Конкурса, в том числе:

- утверждение Конкурсной документации;
- опубликование и размещение извещения о проведении Конкурса;
- прием от Претендентов, Участников сообщений, информации и документов, включая Заявки и Конкурсные проекты;

- проверка Заявок на соответствие положениям Конкурсной документации;
- отклонение Заявок по результатам проверки Заявок на соответствие положениям Конкурсной документации;
- публикация извещений и уведомлений, связанных с Конкурсом;
- создание и обслуживание официальной страницы Конкурса в сети интернет;
- взаимодействие с членами Жюри и Экспертами;
- подготовка материалов для заседаний Жюри;
- созыв заседаний Жюри;
- участие в организации и проведении заседаний Жюри;
- предоставление разъяснений положений Конкурсной документации Претендентам, Участникам, Призерам, Победителю;
- контроль за соблюдением процедуры проведения Конкурса.

1.6. Применимое право.

Отношения сторон (Претендентов, Участников, Победителей, Организатора и Заказчика) в связи с проведением Конкурса регулируются законодательством Российской Федерации. При этом положения статей 447—449 и главы 57 Гражданского кодекса Российской Федерации к порядку и условиям проведения Конкурса применению не подлежат.

1.7. Действие Условий Конкурса.

Настоящие Условия становятся обязательными для каждого Претендента с момента подачи им Заявки.

1.8. Внесение изменений в Условия Конкурса.

1.8.1. Организатор по собственной инициативе вправе принять решение о внесении изменений в Условия Конкурса не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания приема Заявок. Изменение предмета Конкурса не допускается.

1.8.2. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в Условия Конкурса такие изменения публикуются Организатором на Сайте Конкурса и с этого момента становятся обязательными для каждого Претендента/Участника Конкурса. Извещения об изменении Условий Конкурса направляются Участникам на контактный адрес электронной почты, указанный в Заявке, в день публикации на Сайте Конкурса.

1.9. Предоставление разъяснений.

1.9.1. Любой Претендент, Участник вправе направить Организатору запрос о разъяснении положений Конкурсной документации. Такой запрос направляется в письменном виде посредством почтовой или электронной связи по указанному в настоящих Условиях Конкурса адресу.

1.9.2. Организатор обязан предоставить ответ на запрос о разъяснении положений Конкурсной документации в форме электронного документа в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления указанного запроса. Запросы Претендентов должны поступить не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока приема Заявок. Организатор не обязан отвечать на запросы, поступившие после этого срока.

1.9.3. Задержка в предоставлении ответов не может считаться основанием для продления срока подачи Заявки или Конкурсных предложений.

1.10. Разрешение споров.

Все споры, которые могут возникнуть из отношений сторон в связи с проведением Конкурса, подлежат разрешению в арбитражном суде города Казани в соответствии с процессуальным законодательством Российской Федерации.

1.11. Язык.

Официальными языками Конкурса являются русский и английский языки. Заявки представляются на русском и/или английском языках. Заявка, составленная на одном языке, может сопровождаться переводом на другой язык. Текстовая часть Конкурсных проектов должна быть выполнена на русском и английском языках. При наличии расхождения между русской и английской версиями Конкурсного проекта, а равно любых документов, связанных с Конкурсом, преимущественную силу имеет русская версия.

1.12. Адреса.

1.12.1. Адрес сайта Конкурса: <http://tehne.com/>.

1.12.2. Адрес, по которому направляются Уведомления и Заявки (изменения в предоставленные Заявки), запросы о разъяснении положений Конкурсной документации: 42@tehne.com.

1.12.3. Адрес, по которому направляются Конкурсные проекты (изменения в предоставленные Конкурсные проекты): 42@tehne.com.

1.13. Анонимность.

Организатор обеспечивает соблюдение принципа анонимности при рассмотрении и оценке Конкурсных проектов Жюри, используя для этого такие средства и способы, которые с учетом обстоятельств являются разумными и достаточными в этих целях. Конкурсные проекты не должны содержать элементов, позволяющих определить подавших их Участников или их составителей. Конкурсные проекты, не отвечающие приведенному требованию, не подлежат оценке Жюри.

1.14. Участие в Конкурсе бесплатное. Вывод конкурсных планшетов и альбомов оплачивается Заказчиком Конкурса.

2 Порядок проведения Конкурса

2.1. Объявление Конкурса. Конкурс считается объявленным в момент публикации на Сайте Конкурса настоящего Положения.

2.2. Подача Заявок Претендентами.

2.2.1. Лица, желающие принять участие в Конкурсе и отвечающие требованиям настоящего Положения, подают Заявки в сроки и в порядке, предусмотренными настоящим Положением.

2.2.1. Форма и состав Заявки установлены в Приложении 4 к настоящему Положению.

2.2.2. Прием Заявок начинается с момента публикации на Сайте Конкурса Извещения о проведении Конкурса.

2.2.3. Претендент вправе внести изменения в свою Заявку, направив соответствующее извещение с приложением измененных документов не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до истечения срока предоставления Заявок.

2.3. Проверка Заявок и регистрация.

- 2.3.1.** Организатор регистрирует Претендентов в качестве Участников Конкурса на основании поданной Заявки.
- 2.3.2.** В случае если Претендент собирается представить на Конкурс несколько Конкурсных проектов, то на каждый Конкурсный проект оформляется отдельная Заявка.
- 2.3.3.** Количество Конкурсных проектов, которые может представить Претендент (Участник) для участия в Конкурсе, не ограничено.
- 2.3.4.** Организатор проверяет и анализирует Заявки на соответствие формальным требованиям Конкурса
- 2.3.5.** Организатор имеет право отказать в регистрации Претендента в качестве Участника по следующим основаниям:
- Заявка не соответствует требованиям, предъявляемым Организатором;
 - Заявка подана с нарушением сроков подачи, указанных в регламенте Конкурса (Приложение 2).

2.4. Подготовительные и ознакомительные мероприятия

- 2.4.1.** В течение 45 (сорока пяти) календарных дней после объявления конкурса Заказчик и Организатор проводят для Участников установочный семинар для разъяснения положений Конкурсной документации, целей и задач Конкурса и предоставляют необходимую дополнительную информацию.
- 2.4.2.** На установочном семинаре могут присутствовать представители Организатора и Заказчика.
- 2.4.3.** О конкретных сроках проведения установочного семинара Организатор сообщает Участникам посредством размещения соответствующего извещения на Сайте Конкурса.

2.5. Разработка и подача Конкурсных проектов.

Участники разрабатывают Конкурсные проекты в соответствии с Техническим заданием и направляют Конкурсные проекты Организатору.

- 2.5.1.** Состав, содержание и требования к оформлению Конкурсных проектов установлены в Приложении 7 к настоящему Положению. Участники должны представить Организатору Конкурсные предложения в соответствии с регламентом Конкурса (Приложение 2).

2.5.2. Форма подачи Конкурсных проектов.

Конкурсные проекты подаются только в электронной версии.

2.5.3. В любое время до истечения срока предоставления Конкурсных проектов Участник может внести в состав Конкурсных проектов изменения, направив Организатору соответствующее извещение с приложением документов, подлежащих корректировке.

2.5.4. Условия использования Конкурсных предложений Участников:

Каждый Участник предоставляет Организатору и Заказчику Конкурса следующие права на использование Произведений, заключенных в представленном Конкурсном проекте:

- право на воспроизведение;
- право на публичный показ;
- сообщение в эфир;
- сообщение по кабелю;
- право на перевод;
- право на доведение до всеобщего сведения.

Указанные права на использование Конкурсных проектов передаются Участником Организатору и Заказчику Конкурса в рамках Конкурса.

Организатор вправе размещать Конкурсные проекты Участников на Сайте Конкурса.

2.6. Техническая экспертиза.

2.6.1. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня истечения срока приема Конкурсных проектов Организатор организует проведение Технической экспертизы Конкурсных проектов, представленных Участниками, Экспертной рабочей группе для проведения Технической экспертизы;

2.6.2. Результаты Технической экспертизы оформляются письменными заключениями (рекомендациями) Экспертной рабочей группы в отношении Конкурсных проектов.

2.7. Технический отчет.

2.7.1. По итогам проведенной Экспертами Технической экспертизы Организатор формирует и представляет Жюри Технический отчет, который представляет собой резюме заключений Экспертов относительно соответствия Конкурсных проектов требованиям Конкурсной документации и Конкурсным критериям.

- 2.7.2.** Технический отчет имеет исключительно консультационный характер, и Жюри при рассмотрении Конкурсных проектов не связано его положениями. В случае необходимости получения пояснений в отношении заключений и оценок Экспертов Жюри может обратиться за соответствующими разъяснениями к членам (представителям) Экспертной рабочей группы.

2.8. Дисквалификация Участников

- 2.8.1.** Основания дисквалификации Участников.

- 2.8.1.1.** По решению Жюри Участнику может быть отказано в дальнейшем участии в Конкурсе (Участник может быть дисквалифицирован) по следующим основаниям:

- представленный Участником Конкурсный проект не соответствует требованиям Конкурсной документации или подан с нарушением сроков подачи;
- установлено, что Заявка Участника содержала недостоверные сведения;
- Организатор получил официальное подтверждение, или ему стало известно из открытых официальных источников, что Участник перестал (в случае Консорциума, любой участник Консорциума) отвечать предусмотренным Положением требованиям к Претендентам, либо является лицом, не подлежащим допуску к участию к Конкурсу согласно настоящему Положению.

- 2.8.1.2.** Участник может быть также дисквалифицирован в связи с конфликтом интересов в случаях и в порядке, предусмотренных пунктом 8.3 Положения.

- 2.8.2.** Решение о дисквалификации.

- 2.8.2.1.** Если иное не предусмотрено Положением, решение о дисквалификации Участника принимает Жюри на основании доклада Организатора на заседании, в котором решается вопрос о выборе Победителей как по отдельному вопросу повестки дня такого заседания.

- 2.8.2.2.** Решение о дисквалификации Участника в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия направляется дисквалифицированному Участнику и размещается на Сайте Конкурса.

2.9. Выбор Победителя и Призеров.

- 2.9.1.** Жюри рассматривает Конкурсные проекты, представленные Участниками, Технический отчет, при необходимости заслушивают Организатора и Заказчика, и присваивает Конкурсным проектам рейтинговые порядковые номера (места).

- 2.9.2.** Жюри рассматривает Конкурсные проекты анонимно.
- 2.9.3.** Жюри путем рейтингового голосования определяет из состава Участников одного Победителя, Конкурсному проекту которого присвоено 1-е место, и пять Призеров, чьим Конкурсным проектам присвоены два вторых и три третьих места.
- 2.9.4.** Сообщение о выборе Победителя и Призеров подлежит опубликованию путем размещения на Сайте Конкурса в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия Жюри соответствующего решения.
- 2.10.** Регламент Конкурса.
Регламент Конкурса приводится в Приложении 2.

3 Жюри

3.1. Общие положения.

- 3.1.1.** Жюри является рабочим органом Конкурса. Жюри объединяет представителей исполнительной власти Республики Татарстан, администрации муниципального образования «Город Казань», международных и российских экспертов в профильных областях.
- 3.1.2.** Члены Жюри назначаются и действуют в личном качестве, а не как представители организаций, участниками (членами) или работниками которых они являются, либо в состав органов управления которых они входят. Они не должны ни принимать к исполнению, ни запрашивать у каких-либо лиц инструкций в отношении принимаемых ими в рамках своей компетенции решений.
- 3.1.3.** В своей работе Жюри руководствуется принципами профессионализма, независимости мнений и объективности при принятии решений, положениями Конкурсной документации и законодательства Российской Федерации.

3.2. Полномочия Жюри.

К полномочиям Жюри относится:

- оценка и сопоставление Конкурсных проектов, выбор Победителей Конкурса;
- дисквалификация Участников и Конкурсных проектов.

3.3. Состав Жюри приведен в Приложении 3. В состав Жюри могут вноситься изменения в срок до завершения приема Проектов на Конкурс в соответствии с Регламентом Конкурса.

3.4. Работа Жюри.

3.4.1. Работа Жюри осуществляется путем проведения голосования в онлайн-режиме с возможностью проведения дистанционных заседаний в режиме видеоконференцсвязи. В рамках Конкурса голосование Жюри проводится по крайней мере один раз для рассмотрения вопроса об оценке Конкурсных проектов и выборе Победителя и Призеров. Заседания Жюри созываются Организатором (в том числе, по решению Жюри или по инициативе любого его члена). По решению Жюри при благоприятной эпидемиологической ситуации в России и мире заседания Жюри могут проходить в офлайн-режиме в городе Казани.

3.4.2. Голосование или заседание Жюри правомочно (имеет кворум), если в нем участвует не менее половины от списочного состава членов Жюри.

3.4.3. Если в определенную дату, на которую назначено голосование или заседание Жюри, отсутствует необходимый кворум или не принято необходимое решение, голосование или заседание Жюри может быть по решению Жюри, принятому имеющимся составом или заочным голосованием (опросным путем), перенесено на другой день и время в пределах следующих 10 (десяти) рабочих дней.

3.4.4. На заседании Жюри присутствуют представители Организатора. Представители Организатора вправе информировать Жюри о полномочиях, задачах конкретного заседания, процедурных аспектах работы Жюри, в том числе о порядке голосования и принятии решений. По приглашению Жюри в его заседаниях могут принимать участие представители Экспертной рабочей группы для оказания необходимой консультативной помощи.

3.5. Принятие решений.

Решения Жюри по процедурным вопросам (таким как: перенос заседания, порядок определения Победителей и Призеров, голосование по турам и определение количества туров) и по вопросам дисквалификации Участников и Конкурсных проектов принимаются голосованием членов Жюри по принципу «один член Жюри — один голос» (количественным голосованием) простым большинством от количества членов Жюри, присутствующих на заседании.

3.6. Председатель Жюри.

3.6.1. Председателем Жюри является мэр города Казани.

3.6.2. В случае отсутствия Председателя Жюри на заседании полномочия Председателя Жюри осуществляет Заместитель Председателя Жюри, назначаемый решением Организатора по согласованию с Заказчиком.

3.6.3. Полномочия Председателя Жюри:

- ведёт заседание;
- принимает от членов Жюри предложения по внесению вопросов в повестку дня заседания;
- вносит предложения в повестку дня заседания;
- формулирует вопросы повестки дня;
- осуществляет контроль соблюдения порядка работы Жюри;
- имеет право решающего голоса в случае равного распределения голосов.

3.7. Выбор Победителя и Призеров Конкурса.

3.7.1. Жюри рассматривает Конкурсные проекты, представленные Участниками с учетом Конкурсных критериев, приведенных в Приложении 8.

3.7.2. Если иной порядок выбора Победителя и Призеров не выбран Жюри, решения принимаются в порядке рейтингового голосования, где каждый член Жюри, принимающий участие в голосовании, распределяет Участников по местам в количестве согласно количеству Участников. На основании подсчета голосов членов Жюри Участникам присваиваются номера в порядке убывания количества поданных за них голосов членов Жюри. Рейтинговое голосование является закрытым и осуществляется путем заполнения бюллетеней.

3.7.3. В случае присвоения двум или более Конкурсным предложениям равных рейтинговых порядковых номеров голос Председателя Жюри является решающим.

3.7.4. Победителем признается Участник, чьему Конкурсному проекту присвоен первый рейтинговый порядковый номер по итогам заседания Жюри. Призерами, занявшими 2-е место, признаются два Участника, чьим Конкурсным проектам присвоены второй и третий рейтинговые порядковые номера по итогам заседания Жюри. Призерами, занявшими 3-е место, признаются три Участника, чьим Конкурсным проектам присвоены четвертый, пятый и шестой рей-

тинговые порядковые номера по итогам заседания Жюри.

3.7.5. При рассмотрении вопроса об оценке Конкурсных проектов Жюри может принять решение о необходимости голосования по турам, при котором первоначально, в один или несколько туров, Жюри определяет состав финалистов предварительного отбора, а затем из такого состава выбирает соответственно Победителя и Призеров. При голосовании по турам для принятия решения о выборе финалистов предварительного отбора, допускаемых до следующего тура голосования, по выбору Жюри может применяться открытое количественное голосование.

3.7.6. Мнения членов Жюри, в том числе содержащие количество баллов, проставленных в отношении каждого из Участников и зафиксированные в бюллетенях для голосования, разглашению и публикации на Сайте Конкурса не подлежат.

3.8. Протокол.

3.8.1. Организатор обеспечивает ведение протоколов заседаний Жюри.

3.8.2. В протоколе заседания Жюри отражаются ход заседания Жюри, озвученные мнения, принятые решения и результаты голосований.

3.8.3. Протокол заседания Жюри составляется в трех экземплярах.

3.8.4. Протокол (выписка из протокола) заседания Жюри, в котором излагается принятое Жюри решение, публикуется на Сайте Конкурса в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня проведения соответствующего заседания Жюри.

4 Экспертная рабочая группа

4.1. Общие положения.

4.1.1. Экспертная рабочая группа является рабочим органом Конкурса. В качестве членов Экспертной рабочей группы привлекаются российские Эксперты.

4.1.2. Эксперты назначаются и действуют индивидуально, а не как представители организаций, участниками (членами) или работниками которых они являются, либо в состав органов управления которых они входят. Они не должны ни принимать к исполнению, ни запрашивать у каких-либо лиц инструкций в отношении выносимых ими в рамках своей профессиональной компетенции оценок и суждений.

4.1.3. В своей работе Эксперты руководствуются принципами профессионализма, независимости мнений и объективности при принятии решений, положениями Конкурсной документации и законодательства Российской Федерации.

4.2. Состав Экспертной рабочей группы.

4.2.1. В качестве Экспертов привлекаются профессиональные эксперты в следующих областях:

- градостроительное проектирование и архитектура;
- ландшафт и общественные пространства;
- транспорт;
- экология и устойчивое развитие территорий;
- экономика и определение стоимости проектирования и строительства;
- охрана объектов культурного наследия;
- другие области, необходимые для оценки Конкурсных проектов.

4.2.2. Актуальный состав Экспертной рабочей группы публикуется на Сайте Конкурса.

4.3. Функции Экспертной рабочей группы.

Экспертная рабочая группа осуществляет, в частности, следующие функции:

- участвует в установочных семинарах Конкурса и дает рекомендации Участникам;
- проводит Техническую экспертизу — предварительную экспертную оценку представленных Участниками Конкурсных проектов на предмет их соответствия требованиям Конкурсной документации, Конкурсным критериям, применимым нормам и правилам проектирования и строительства и в целом на предмет их практической реализуемости, готовит рекомендации для Жюри по итогам такой оценки.

4.4. Порядок работы Экспертной рабочей группы.

4.4.1. Работа Экспертной рабочей группы осуществляется путем проведения ее заседаний или заочным путем. Заседания Экспертной рабочей группы созываются Организатором (в том числе по решению Экспертной рабочей группы или по инициативе любого ее члена).

- 4.4.2.** На заседании Экспертной рабочей группы могут присутствовать представители Организатора и Заказчика. Представители Организатора вправе информировать Экспертов о полномочиях Экспертной рабочей группы, задачах конкретного заседания, процедурных аспектах работы Экспертной рабочей группы.

5 Состав Конкурсной документации

Конкурсная документация включает следующие разделы, каждый из которых представляет собой ее неотъемлемую часть:

- Раздел I: Положение Конкурса;
- Раздел II: Техническое задание;
- Раздел III: Исходные данные.

Разделы I и II публикуются путем размещения в открытом доступе на Сайте Конкурса при объявлении Конкурса. Материалы раздела III предоставляются Участникам после регистрации.

6 Допуск к участию в Конкурсе

6.1. Общие положения.

К участию в Конкурсе приглашаются российские и зарубежные архитекторы, ландшафтные архитекторы, градостроители, профессиональные архитектурные бюро и мастерские или консорциумы. К участию в Конкурсе допускаются любые лица, выступающие индивидуально в качестве физлица, юридического лица или индивидуального предпринимателя, коллективно в составе авторского коллектива или в составе Консорциума, отвечающие предусмотренным настоящим Положением требованиям, и подавшие Заявку, соответствующую по составу, содержанию, оформлению, способу и сроку подачи условиям настоящего Положения (Приложение 4). Рекомендуется, чтобы Претенденты (Участники) Конкурса имели собственных или привлеченных специалистов (в том числе из субподрядных организаций) в области архитектурного проектирования, ландшафтного проектирования, градостроительства. Рекомендуется наличие (в том числе в составе Консорциума) специалистов в области транспорта, устойчивого развития территорий и специалистов в области экологии. Приветствуется наличие в их составе международных специалистов.

6.2. Индивидуальное участие.

Требования к наличию определенного гражданства или места регистрации не устанавливаются. В конкурсе могут принимать участие дипломированные архитекторы или студенты профильных вузов и специальностей.

6.3. Авторский коллектив.

Несколько физических лиц для выполнения Конкурсного проекта могут сформировать авторский коллектив. В составе такого коллектива могут быть специалисты, привлечение которых необходимо для выполнения требований Конкурса. От имени авторского коллектива перед Организатором и Заказчиком выступает его руководитель. Взаимоотношения руководителя с остальными членами авторского коллектива регулируются ими самостоятельно.

6.4. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель.

Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель (для российских участников, либо с аналогичным статусом для иностранных участников) изъявивший желание участвовать в Конкурсе, гарантирует, что авторы (соавторы), которые будут принимать участие в Конкурсе от имени данного юридического лица или индивидуального предпринимателя, должны состоять с ним в договорных отношениях. В отношении такого лица не должны быть объявлены и осуществляться процедуры реорганизации или ликвидации, не рассматривается дело о банкротстве (несостоятельности), не введена какая-либо процедура банкротства (несостоятельности), а равно не объявлена и не осуществляется в соответствии с применимым к такому лицу законодательством любая иная аналогичная процедура, связанная с неплатежеспособностью, недостаточностью имущества или прекращением деятельности.

6.5. Лица, не допускаемые к участию в Конкурсе.

К участию в Конкурсе не допускаются:

- Члены Жюри, Экспертной рабочей группы, Организатор, а также привлекаемые Организатором исполнители, субподрядчики и консультанты;
- Лица, в отношении которых Жюри принято решение о дисквалификации в связи с признанием их обладающими действительной возможностью оказывать влияние на исход Конкурса.

7 Участие в Конкурсе Консорциумов

7.1. Консорциум.

- 7.1.1.** Лица, желающие принять участие в Конкурсе, могут объединиться в Консорциум.
- 7.1.2.** Лица, объединенные в Консорциум, подают единую Заявку от имени Консорциума и признаются для целей Конкурса единым Претендентом, и далее, единым Участником. Применительно к Консорциуму использование в Положении терминов «Претендент», «Участник», «Победитель», «Призер» считаются включающим всех участников определенного Консорциума.
- 7.1.3.** Лица, желающие участвовать в Конкурсе в составе Консорциума, представляют в составе Заявки подписанную всеми такими лицами Декларацию о Консорциуме. Декларация о Консорциуме определяет состав участников Консорциума в рамках Конкурса, а также в любое время после завершения Конкурса в отношениях между Заказчиком и соответствующим Участником в связи с использованием Конкурсного проекта. Содержание Декларации о Консорциуме должно подтверждать предоставление Лидеру Консорциума права на представление интересов Консорциума (всех его участников), а также на распоряжение от имени Консорциума (всех его участников) исключительными правами в отношении всех подготовленных Консорциумом (его участниками) в связи с участием в Конкурсе Произведений (включая Конкурсный проект) в соответствии с положениями Конкурсной документации.

7.2. Лидер Консорциума.

- 7.2.1.** Участники Консорциума определяют лидера Консорциума и указывают такого Лидера и его контактные данные в Декларации о Консорциуме.
- 7.2.2.** Лидером Консорциума может быть участник Консорциума, к функциональной компетенции которого в рамках Консорциума относится подготовка ландшафтных, архитектурных, градостроительных решений.
- 7.2.3.** Лидер Консорциума в отношениях с Заказчиком и Организатором в рамках Конкурса признается единственным лицом, которое вправе представлять интересы Консорциума (всех и каждого из его участников) в рамках Конкурса или в связи с его проведением (включая предъявления любых претензий и требований), а также в любое время после завершения Конкурса в отношениях между Заказчиком и соответствующим Участником в связи с использо-

ванием Конкурсного проекта. Лидер Консорциума признается единственным лицом, уполномоченным на распоряжение от имени Консорциума (всех его участников) исключительными правами в отношении всех созданных Консорциумом (его участниками) в связи с участием в Конкурсе Произведений (включая Заявки и Конкурсный проект) в соответствии с положениями Конкурсной документации.

- 7.2.4.** Во избежание сомнений никакие участники Консорциума, за исключением его Лидера, не вправе осуществлять какие-либо коммуникации с Заказчиком или Организатором в связи с проведением Конкурса, включая предъявление любых требований или претензий, в том числе, основанных на отношениях между участниками в рамках Консорциума. Ни Заказчик, ни Организатор Конкурса не отвечают перед Консорциумом или любым из его участников за любые совершенные Лидером Консорциума действия или бездействие.

8 Конфликт интересов

8.1. Основания для возможного конфликта интересов.

Для целей настоящего Положения конфликтом интересов признается наличие у Претендента (Участника) возможности прямо или косвенно оказывать влияние на исход Конкурса. Наличие конфликта интересов применительно к определенному Претенденту (Участнику) может быть установлено, в частности, если такой Претендент (Участник) (в случае Консорциума, любой участник Консорциума) является аффилированным лицом любого из следующих лиц, которые для целей данного пункта признаются способными влиять на исход Конкурса:

- по отношению к члену Жюри, а также к физическому лицу, подчиненному члену Жюри по должностному положению;
- по отношению к лицу, осуществляющему функции единоличного исполнительного органа, или члену коллегиального исполнительного органа Организатора (включая каждого его соисполнителя, субподрядчика и консультанта в рамках проведения Конкурса), а также физическому лицу, подчиненному такому лицу по должностному положению (при этом для целей данного пункта физическое лицо не признается подчиненным определенному лицу по должностному положению, если трудовая функция такого лица составляет исключительно осуществление научной, преподавательской или иной творческой деятельности), которые для целей

данного пункта признаются способными влиять на результат Конкурса, такой Претендент/Участник может быть признан обладающим возможностью влиять на результат Конкурса.

8.2. Письмо о раскрытии.

8.2.1. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 8.1. выше, Претендент (Участник) обязан представить Организатору Письмо о раскрытии в зависимости от момента возникновения соответствующих оснований:

- при наличии таких оснований на момент подачи Заявки — в составе Заявки; либо,
- при возникновении соответствующих оснований в дальнейшем, — безотлагательно после их возникновения.

8.2.2. Письмо о раскрытии составляется в свободной форме и должно содержать указание на основание и характер потенциального конфликта интересов применительно к Претенденту (Участнику) согласно пункту 8.1. Положения, в том числе указание на лицо с которым связан Претендент (Участник) и характер этой связи, а также может содержать любые дополнительные сведения, которые, по мнению Претендента (Участника), могут быть полезными для оценки действительных возможностей Претендента влиять на исход Конкурса.

8.2.3. Факт представления и содержание Письма о раскрытии подлежат обязательному объявлению на заседаниях Жюри, на которых рассматриваются вопросы отбора Участников, определения Победителя и Призеров.

8.3. Дисквалификация в связи с конфликтом интересов.

8.3.1. Вопрос о возможности дисквалификации Претендентов (Участников) в связи с наличием конфликта интересов рассматривается на заседании Жюри, в случае, когда о возможном конфликте интересов становится известно после проведения такого заседания, — на следующем ближайшем по времени проведении заседания Жюри.

8.3.2. При рассмотрении указанного вопроса Жюри оценивает характер связи Претендента (Участника) с каким-либо из лиц, указанных в пункте 8.1. выше, и наличие у Претендента (Участника), подавшего Письмо о раскрытии, действительной возможности оказывать влияние на исход Конкурса, и по результатам такой оценки может принять решение о дисквалификации соответствующего Претендента (Участника).

8.3.3. Непредставление Претендентом (Участником) Письма о раскры-

тии, в случаях, предусмотренных пунктом 8.1., является безусловным основанием для дисквалификации Претендента (Участника) без необходимости оценки наличия действительной возможности у такого Претендента (Участника) оказывать влияние на исход Конкурса.

- 8.3.4.** При решении вопроса о возможности дисквалификации Претендента (Участника), имеющего связь с определенным членом Жюри, такой член Жюри не участвует в голосовании.

9 Вознаграждение Победителя и Призеров

- 9.1.** Общий размер Призового фонда Конкурса составляет 8 100 000 (Восемь миллионов сто тысяч) рублей.
- 9.2.** Одному Участнику, чей Конкурсный проект занял 1-е место по итогам голосования Жюри, Заказчик выплачивает денежную сумму в размере 3 000 000 (Три миллиона) рублей, включая применимые к Победителю налоги и сборы за отчуждение в пользу Заказчика исключительных прав, предусмотренных ст. 1229, 1270 Гражданского кодекса Российской Федерации, в том числе право на переработку проекта.
- 9.3.** Двум Участникам, чьи Конкурсные проекты заняли 2-е место по итогам голосования Жюри, Заказчик выплачивает денежную сумму в размере 1 500 000 (Один миллион пятьсот тысяч) рублей каждому, включая применимые к Призеру налоги и сборы за отчуждение в пользу Заказчика исключительных прав, предусмотренных ст. 1229, 1270 Гражданского кодекса Российской Федерации, в том числе право на переработку проекта.
- 9.4.** Трем Участникам, чьи Конкурсные проекты заняли 3-е место по итогам голосования Жюри, Заказчик выплачивает денежную сумму в размере 700 000 (Семьсот тысяч) рублей каждому, включая применимые к Призеру налоги и сборы за отчуждение в пользу Заказчика исключительных прав, предусмотренных ст. 1229, 1270 Гражданского кодекса Российской Федерации, в том числе право на переработку проекта.

- 9.5.** Денежные суммы, указанные в пп. 9.2-9.4, выплачиваются Заказчиком не позднее чем через 30 рабочих дней со дня официального объявления результатов Конкурса и предоставления Победителем и Призерами всех необходимых документов, с учётом выплаты налогов в установленном законом порядке.
- 9.6.** Выплата вознаграждений Заказчиком осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации безналичным платежом в российских рублях или в евро (в соответствии с резидентством и банковскими реквизитами Участника). Оплата в евро осуществляется по установленному ПАО СБЕРБАНК на день осуществления платежа курсу евро к рублю, уменьшенному на 1,5% (одну целую пять десятых процента). Обязательство по выплате вознаграждения считается исполненным с момента списания соответствующей суммы с расчетного счета плательщика.

10 Признание Конкурса несостоявшимся

- 10.1.** Конкурс признается несостоявшимся в случае, если для участия в Конкурсе зарегистрировано менее 3 (трех) Участников.
- 10.2.** При наступлении основания, предусмотренного пунктом 10.1 настоящих Условий, Организатор публикует сообщение на Сайте Конкурса о признании Конкурса несостоявшимся.
- 10.3.** Конкурс признается несостоявшимся с момента опубликования такого сообщения.

11 Дальнейшая реализация архитектурной концепции развития Проектируемой территории

11.1. Заказчик подтверждает свое намерение реализовать архитектурную концепцию развития Проектируемой территории на основании Конкурсного проекта, признанного лучшим по итогам Конкурса.

Вместе с тем, возможность реализации архитектурной концепции развития Проектируемой территории Заказчиком как с использованием Конкурсного проекта Победителя или (в зависимости от обстоятельств) Призера Конкурса, так и любым иным способом обусловлена осуществлением ряда дополнительных организационно-правовых и прочих мер и мероприятий, включая принятие необходимых правовых актов компетентными органами государственной власти и управления.

В связи с этим, участие и победа в Конкурсе не предоставляют Победителю право требовать от Заказчика заключения какого-либо договора в отношении реализации архитектурной концепции развития Проектируемой территории или иного практического использования Конкурсного проекта.

11.2. Победитель Конкурса, по усмотрению Заказчика, может быть привлечен Заказчиком для осуществления авторского надзора в рамках подготовки документов, необходимых для практической реализации Конкурсного проекта Победителя Конкурса. Проведение авторского надзора согласовывается в рамках отдельного договора и оплачивается отдельно.

11.3. Победитель также может быть привлечен Заказчиком или иным уполномоченным лицом к дальнейшей детальной разработке архитектурно-градостроительных проектов и проектов благоустройства в рамках дальнейшей реализации архитектурной концепции развития Проектируемой территории. Такое привлечение Победителя возможно на основании самостоятельного договора Победителя с Заказчиком.

- 11.4.** Настоящим оговаривается, что при реализации архитектурной концепции развития Проектируемой территории Заказчик будет вправе по своему выбору:
- не реализовывать отдельные элементы Конкурсного проекта;
 - в рамках осуществления авторского надзора от Победителя вносить изменения в проектные решения, показанные в Конкурсном проекте.
- 11.5.** В случае если в качестве Победителя выступает Консорциум, Заказчик при реализации архитектурной концепции развития Проектируемой территории вправе требовать замены или исключения любого из участников Консорциума, за исключением Лидера Консорциума.
- 11.6.** Дальнейшая реализация архитектурной концепции развития Проектируемой территории потребует утверждения уполномоченными органами власти муниципального образования «Город Казань» необходимой градостроительной документации. Победитель может привлекаться в качестве консультанта при подготовке соответствующими уполномоченными заказчиками и исполнителями проектов градостроительной документации в целях верного отражения влияния его Конкурсного проекта на параметры градостроительных документов. Условия такого привлечения не охватываются положениями Конкурсной документации, согласовываются сторонами отдельно.
- 11.7. Особенности заключения договора с Победителем.**
- 11.7.1.** Работа, к которой будет привлекаться Победитель, может быть разделена на отдельные элементы (применительно к различным составляющим архитектурной концепции развития Проектируемой территории) и/или этапы, каждый из которых будет оформляться отдельным договором;
- 11.7.2.** В зависимости от обстоятельств и условий размещения заказа на подготовку проектной документации контракт, предусматривающий привлечение Победителя к этой работе, будет заключаться непосредственно с соответствующим заказчиком, с проектировщиком, выбранным в рамках размещения такого заказа, на субподрядной основе, или в качестве многостороннего договора, условия которого будут согласованы сторонами отдельно.

11.7.3. Заказчик и Победитель вправе в рамках отдельного договора между сторонами предусмотреть условие о размещении Заказчиком на рекламных материалах информации о сотрудничестве с Победителем в рамках подготовки архитектурной концепции со ссылкой на контактную информацию Победителя на безвозмездной основе.

11.7.4. Привлечение иных Призеров.

В случае если Победитель отказывается от дальнейшего участия в реализации архитектурной концепции развития Проектируемой территории, либо если Заказчик и Победитель на любом этапе не смогут достичь взаимоприемлемого решения по какому-либо вопросу, связанному с участием Победителя в реализации архитектурной концепции развития Проектируемой территории, Заказчик будет вправе привлечь к участию в реализации архитектурной концепции развития Проектируемой территории в соответствии с изложенными в настоящей статье положениями любого иного Призера и использовать при реализации архитектурной концепции развития Проектируемой территории Конкурсный проект такого Призера.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Глоссарий

1.1. Значение терминов

Если иное не предусмотрено Конкурсной документацией или не следует из контекста, в Конкурсной документации приведенные ниже слова и выражения, употребляемые с прописной буквы (термины), имеют следующие значения:

«Девиз»

Произвольная комбинация из шести арабских цифр. Пример возможного Девиза: «123456». Девиз придумывается Участником самостоятельно. Все материалы Конкурсного проекта подаются под Девизом в целях обеспечения анонимности Конкурсного проекта.

«Жюри»

Рабочий коллегиальный орган Конкурса, сформированный в соответствии с решением Организатора конкурса. Жюри состоит из экспертов в сфере архитектуры и градостроительства, представителей органов власти. Члены Жюри назначаются и действуют в личном качестве, а не как представители организаций, членами (участниками) органов управления или работниками которых они являются. Они не должны ни принимать к исполнению, ни запрашивать у каких-либо лиц инструкции по принятию ими решений, относящихся к компетенции Жюри.

«Заявка»

Информация и документы, представляемые Претендентом для участия в Конкурсе. Заявка означает согласие Претендента на участие в Конкурсе в порядке и на условиях, предусмотренных Конкурсной документацией.

«Конкурс»

Открытый международный архитектурный конкурс на лучшую концепцию развития территории на правом берегу реки Казанки, Казань, Россия, проводимый в соответствии с настоящим Положением для отбора лучших конкурсных предложения, разработанных Участниками.

«Заказчик»

ООО «ТАТКРАВТИНВЕСТ» (ОГРН 1181690072464).

«Конкурсная документация»

Документация о Конкурсе, которая включает три раздела:

- I. Положение Конкурса;
- II. Техническое задание;
- III. Исходные данные.

«Конкурсные критерии»

Критерии, в соответствии с которыми оцениваются и сопоставляются представленные Участниками Конкурсные проекты. Конкурсные критерии приведены в Приложении 8.

«Конкурсный проект»

Результат работы Участника по разработке архитектурной концепции развития территории, ограниченной ул. С. Хакима, территорией гостиничного комплекса Ривьера, акваторией р. Казанка и парком в соответствии с требованиями Конкурсной документации. Состав и содержание Конкурсных проектов, а также требования к их оформлению определены в Приложении 7.

«Консорциум»

Объединение двух и более юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в качестве единого Претендента/Участника.

«Организатор»

Конкурсное бюро ТЕННЕ (Индивидуальный предприниматель Соколик Светлана Игоревна, ОГРНИП 311184014400015).

«Письмо о раскрытии»

Письмо в свободной форме, подлежащее представлению Претендентами в соответствии с Правилами при наличии или потенциальной возможности возникновения конфликта интересов.

«Победитель»

Участник, Конкурсный проект которого выбран решением Жюри из состава всех Конкурсных проектов Конкурса, и признан наилучшим.

«Положение»

Настоящее Положение Конкурса, составляющие Раздел I Конкурсной документации.

«Претендент»

Любое физическое лицо, коллектив физических лиц, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, или Консорциум юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, желающее принять участие в Конкурсе.

«Призеры»

Участники, Конкурсные проекты которых в соответствии с решением Жюри заняли вторые и третьи места.

«Произведения»

Все и любые объекты авторских прав, включая без ограничения произведения архитектуры, градостроительства и садово-паркового искусства, в том числе в виде проектов, чертежей, изображений и макетов, а равно любой элемент сложного объекта, включающего несколько охраняемых результатов интеллектуальной деятельности.

«Сайт Конкурса»

Официальное интернет-представительство Конкурса, расположенное по адресу: <http://tehne.com/>.

«Территория проектирования»

Территория, ограниченная ул. С. Хакима, территорией гостиничного комплекса Ривьера, акваторией р. Казанка и парком. Границы проектирования указаны в Приложении 1 к Техническому заданию — «Ситуационный план».

«Технический отбор»

Отбор заявок Претендентов Организатором Конкурса на предмет их соответствия предъявляемым требованиям к Заявке.

«Техническая экспертиза»

Процедура Конкурса, в рамках которой Экспертный совет анализирует представленные Участниками Конкурсные проекты на предмет формального соответствия требованиям Конкурсной документации.

«Технический отчет»

Формируемый Организатором письменный отчет, в котором Организатор суммирует комментарии и замечания Экспертного совета в отношении формального соответствия Конкурсных проектов Конкурсной документации.

«Техническое задание»

Развернутое описание требований Организатора и Заказчика Конкурса к разрабатываемым Участниками Конкурсным проектам, составляющие Раздел II Конкурсной документации.

«Условия Конкурса»

Правила и условия проведения Конкурса, содержащиеся в Конкурсной документации.

«Участник»

Претендент, Заявка которого прошла Технический отбор и принята к рассмотрению. Участником Конкурса может быть любое физическое лицо, коллектив физических лиц, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или Консорциум юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, желающее принять участие в Конкурсе. В конкурсе могут принимать участие иностранные физические и юридические лица. Для иностранных Участников приветствуется наличие (в том числе в качестве одного из участников Консорциума) российских специалистов, к функциональной компетенции которых относилось бы обеспечение соответствия архитектурной концепции российским градостроительным нормам и правилам.

«Эксперт»

Каждое из лиц, входящих в состав Экспертной рабочей группы

«Экспертная рабочая группа»

Специальный рабочий орган Конкурса, образуемый из числа лиц, обладающих необходимыми специальными (профессиональными) познаниями для осуществления Технической экспертизы, а также иных функций в рамках Конкурса, требующих наличие таких специальных познаний. Состав Экспертного совета публикуется на Сайте Конкурса.

1.2. Правила толкования.

В Конкурсной документации:

- ссылки на «Разделы», «статьи», «пункты» и «Приложения» являются (за исключением таких ссылок в Приложениях, которые образуют отдельные документы с собственной внутренней структурой) ссылками, соответственно, на разделы, статьи и пункты Конкурсной документации и приложения к ней;
- Приложения являются неотъемлемой частью Конкурсной документации;

- при упоминании того или иного договора, контракта, соглашения или обязательства имеются в виду такой договор, контракт, соглашение или обязательства со всеми возможными изменениями или дополнениями (включая замену стороны или новацию) которые могут иметь место в то или иное время;
- ссылка на положение законодательства (за исключением явных ссылок на номера статей и частей статей конкретных актов законодательства, которые должны толковаться как ссылки на номера статей и частей статей конкретных актов законодательства по состоянию на дату Конкурсной документации), является ссылкой на такое положение с учетом существующих на соответствующий момент времени изменений и дополнений, а также сложившиеся к такому моменту времени практики его применения и толкования и принимая во внимание любые разъяснения и уточнения, содержащихся в других положениях законодательства, официальных рекомендациях и судебных актах (в том числе по конкретным делам).

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Регламент Конкурса

Организатор может вносить изменения в регламент Конкурса. Информация об изменениях публикуется на Сайте Конкурса.

- **14.04.2021** – Объявление конкурса
- **15.04.2021 – 01.06.2021** – Прием Заявок Претендентов, регистрация Участников
- **Апрель – май 2021** – Установочный семинар
- **01.06.2021-24.06.2021** – Прием Конкурсных проектов
- **25.06.2021-27.06.2021** – Техническая экспертиза Конкурсных проектов
- **27.06.2021-30.06.2021** – Работа Жюри, оценка Конкурсных проектов, выбор Победителя и Призеров Конкурса
- **30.06.2021** – Официальное объявление Победителя и Призеров Конкурса
- **30.06.2021-14.07.2021** – Выставка Конкурсных проектов

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Состав Жюри

В состав Жюри могут вноситься изменения. Актуальный состав Жюри публикуется на Сайте Конкурса.

- 1.** Метшин Ильсур Раисович, мэр города Казани (председатель жюри).
- 2.** Бакулин Герман Алексеевич, Заслуженный архитектор РФ и РТ, Лауреат государственной премии ТАССР им. Тукая (1981), член правления Союза архитекторов РТ (по согласованию).
- 3.** Голдхоорн Барт Маартен (Bart Maarten Goldhoorn), архитектор, архитектурный критик, главный архитектор компании «Брусника» (по согласованию).
- 4.** Кудряшев Владимир Николаевич, заместитель министра строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан (по согласованию).
- 5.** Кравцун Валерий Анатольевич, генеральный директор Группы компаний KRAVT GROUP.
- 6.** Пассас Кристос (Christos Passas), исполнительный директор Zaha Hadid Architects (Великобритания) (по согласованию).
- 7.** Пена Мишель (Michel Péna), ландшафтный архитектор, экс-президент Французской федерации ландшафтных архитекторов (Франция).
- 8.** Прокофьева Татьяна Георгиевна, эксперт Казанской городской Дум.
- 9.** Самадова Ангелина Викторовна, представитель Заказчика, руководитель проектов, Hotels & Hospitality Group JLL, Russia & CIS.
- 10.** Саттарова Дина Илинична, директор ГАУ «Научно-исследовательский и проектный институт Градостроительного планирования города Москвы» (по согласованию).
- 11.** Скуратов Сергей Александрович, архитектор, президент компании «Сергей Скуратов Architects», член правления Союза московских архитекторов, академик (действительный член) Международной Академии архитектуры (IAA), член Архитектурного совета Москвы.

- 12.** Тухватуллина Ильсияр Мисхатовна, главный архитектор города Казани.
- 13.** Шумаков Николай Иванович, президент Союза архитекторов России, главный архитектор АО «Метрогипротранс», член Архитектурного совета Москвы, Академик Российской академии художеств, Народный архитектор РФ (по согласованию).

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Состав, содержание, требования к оформлению Заявки

Заявка Претендента должна содержать:

Информацию о Претенденте (индивидуальном Претенденте или в случае Консорциума, о лидере Консорциума):

- ФИО и адрес физического лица (физических лиц) (для индивидуального участника и авторского коллектива)
- Наименование организации (с указанием почтового адреса организации и адреса веб-сайта);
- Контактные данные лица, ответственного за составление Заявки (ФИО, электронная почта, контактный телефон).

Информация о Консорциуме (если применимо) в следующем составе:

- Профессиональный состав Консорциума с кратким описанием функциональной компетенции каждого участника Консорциума и его вклада в общую работу;
- Подписанная всеми участниками Консорциума Декларация об организации Консорциума, привлечении субподрядчиков и консультантов.

Форма заявки заполняется онлайн. Ссылка на веб-форму заявки размещена на Сайте Конкурса.

После заполнения формы Заявки Претендент должен выслать Организатору по адресу 42@tehne.com дополнительные документы, являющиеся неотъемлемой частью Заявки:

1. Все Претенденты высылают заполненную и подписанную форму Декларации о согласии с правилами и условиями конкурсной документации (по форме согласно Приложению 5 к Положению).
2. Лидер Консорциума высылает заполненную и подписанную форму Декларации о Консорциуме (по форме согласно Приложению 6 к Положению).

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Форма Декларации о согласии с правилами и условиями конкурсной документации

[БЛАНК организации при подаче от организации, или, в случае Консорциума, лидера Консорциума]

Мы* ссылаемся на Конкурсную документацию в отношении открытого международного архитектурного конкурса на лучшую концепцию развития территории на правом берегу реки Казанки, Казань, Россия. Термины, определенные в Конкурсной документации, имеют те же значения в данном Заявлении

Настоящим мы [ВЫБРАТЬ: в качестве индивидуального Претендента физического лица ИЛИ в качестве индивидуального Претендента юридического лица ИЛИ в качестве руководителя авторского коллектива от имени всех участников авторского коллектива, указанных в Заявке ИЛИ в качестве Лидера Консорциума] делаем следующие заявления:

- 1.** Мы ознакомились с Положением и прочей опубликованной Конкурсной документацией и выражаем согласие со всеми положениями Конкурсной документации.
- 2.** Мы признаем обязательность положений Конкурсной документации и обязуемся их соблюдать.
- 3.** Мы подтверждаем достоверность представленной нами в Заявке информации.
- 4.** Мы понимаем, что наша Заявка может быть отклонена, и что мы можем быть дисквалифицированы в соответствии с Положением, в частности, если предоставленная информация является недостоверной, неполной или неточной, если нами не представлено Письмо о раскрытии, когда его представление является обязательным в соответствии с Положением.

Мы соглашаемся уважать и исполнять решения Жюри и принять такие решения как окончательные.

Настоящее заявление является неотъемлемой частью нашей конкурсной Заявки.

Дата

Подпись

Печать (если применимо)

* При подаче Заявки индивидуальным Претендентом — физическим лицом — соответствующие заявления делаются в единственном числе).

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Форма Декларации о Консорциуме

Мы, нижеподписавшиеся, настоящим заявляем следующее:

- 1.** Данная Декларация сделана нами в связи с нашим участием в открытом международном архитектурном конкурсе на лучшую концепцию развития территории на правом берегу реки Казанки, Казань, Россия.
- 2.** Термины (слова и выражения, выполненные в данной Декларации с прописной буквы), определенные в Конкурсной документации, опубликованной на дату настоящей Декларации на Сайте Конкурса, используются в данной Декларации в том же значении.
- 3.** Данная Декларация является неотъемлемой частью нашей Заявки.
- 4.** Мы намерены принять участие в Конкурсе в составе Консорциума. Просим именовать нас в рамках Конкурса следующим образом: [НАИМЕНОВАНИЕ КОНСОРЦИУМА].
- 5.** Настоящая Декларация является единственным документом, определяющим состав Консорциума, и отсутствуют какие-либо документы, обязательства или обещания, предусматривающие или предполагающие участие какого-либо лица, не указанного в настоящей Декларации, в нашей работе в качестве Участника или Участника в рамках Конкурса.
- 6.** Лидер Консорциума наделен нами и обладает правами и полномочиями представлять каждого и всех участников Консорциума в рамках Конкурса. Все контакты с нашим Консорциумом в рамках Конкурса и после его завершения в связи с разработанными нами Конкурсными предложениями должны осуществляться через Лидера Консорциума.
- 7.** Состав Консорциума:
 - а.** Лидер Консорциума: [НАИМЕНОВАНИЕ, РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР, МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА, УКАЗАНИЕ НА ФУНКЦИОНАЛЬНУЮ КОМПЕТЕНЦИЮ В РАМКАХ КОНСОРЦИУМА, ПРИ РАБОТЕ НАД КОНКУРСНЫМИ ПРЕДЛОЖЕНИЯМИ]

- b.** Прочие участники Консорциума: [В ОТНОШЕНИИ КАЖДОГО:]
- [НАИМЕНОВАНИЕ, РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР, МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА]
 - [УКАЗАНИЕ НА ФУНКЦИОНАЛЬНУЮ КОМПЕТЕНЦИЮ В РАМКАХ КОНСОРЦИУМА, ПРИ РАБОТЕ НАД КОНКУРСНЫМИ ПРЕДЛОЖЕНИЯМИ]
 - [ОСОБЕННОСТИ ЮРИДИЧЕСКОЙ СВЯЗИ С ЛИДЕРОМ КОНСОРЦИУМА, ДРУГИМ ЧЛЕНОМ КОНСОРЦИУМА (НАПРИМЕР, ПРОСТОЕ ТОВАРИЩЕСТВО, ПОДРЯД)]
 - [ПО ВЫБОРУ КОНСОРЦИУМА ДРУГАЯ ИНФОРМАЦИЯ]

Дата

Подпись/ печать каждого представителя Консорциума

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Состав, содержание и требования к оформлению Конкурсных проектов

1. Состав и содержание Конкурсного проекта

1.1. Альбом с графическими материалами конкурсного проекта формата А3, в состав которого входит:

- 1.** пояснительная записка с обоснованием и описанием принятых градостроительных и объемно-планировочных решений, экономическое обоснование возможности реализации по каждому участку конкурса;
- 2.** схема функционального зонирования и использования территорий;
- 3.** схема пешеходных и транспортных связей (анализ и предложение);
- 4.** генеральный план с обозначением объектов капитального строительства, элементов ландшафтного дизайна и комплексного благоустройства, включая организацию парковок;
- 5.** схема очередности строительства;
- 6.** схема озеленения и развития общественных пространств;
- 7.** архитектурные чертежи: схемы планов 1-го и типового этажей зданий, схемы разрезов зданий, схемы фасадов и цветовое решение с иллюстративным материалом по наружной отделке;
- 8.** развёртки по улицам и с противоположного берега реки Казанка;
- 9.** отображение объектов в перспективе или аксонометрии;
- 10.** фотомонтаж (не менее пяти изображений) на основе фото из исходных материалов;
- 11.** материалы по архитектурно-художественной подсветке объекта и прилегающей территории;
- 12.** зарисовки, эскизы, 3D-визуализации;
- 13.** дополнительные схемы, диаграммы, чертежи, иллюстрации и проч.

1.2. Планшеты для экспозиции:

3 вертикальных планшета формата 1000×700 мм. Должны быть изготовлены из легких материалов (пенокартон).

Композиция подачи: вертикальная (образец оформления планшетов будет доступен в исходных данных Конкурса).

Принятые общие размеры экспозиции на одного участника составляют при ее вертикальной компоновке не более 1000×2100 мм.

На планшетах должна быть отображена следующая информация:

- Краткая пояснительная записка с основными технико-экономическими показателями.
- генеральный план проектируемой территории (в цвете) с указанием границ участков, элементов ландшафтного дизайна и комплексного благоустройства, включая организацию парковок;
- развёртки по улицам и с противоположного берега реки Казанка;
- анализ пешеходно-транспортных связей с предложениями по их улучшению;
- отображение объекта в перспективе или аксонометрии; фотомонтаж;
- материалы по архитектурно-художественной подсветке объекта и прилегающей территории.

1.3. Дополнительные материалы, отражающих специфику и замысел Конкурсного проекта по усмотрению Участников (макет; видео-презентация и др.).

1.4. Материалы, вкладываемые в девизный конверт:

Декларация об авторстве (Декларация составляется по форме Приложения 9).

2. Требования к оформлению Конкурсных проектов

Конкурсные проекты представляются в электронном виде (допустимые форматы: pdf, tiff, jpg; с разрешением не ниже 300 dpi).

Девиз указывается на каждом планшете в правом нижнем углу, в прямоугольнике размером 20×120 мм. Девиз указывается также на каждом листе альбома (размер и место размещения произвольные).

Ни в каких материалах Конкурсных проектов (за исключением материалов, указанных в пункте 1.4. настоящего Приложения) не должно быть указаний авторства.

Файлы Конкурсного проекта необходимо загрузить в облачный файловый хостинг и выслать ссылку на скачивание Организатору по адресу 42@tehne.com.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

Конкурсные критерии

Ниже в произвольном порядке приведены Критерии оценки.

- 1.** Формирование гармоничного силуэта застройки правого берега р. Казанка.
- 2.** Интеграция в существующую городскую среду (градостроительный контекст, транспортные решения, зеленый каркас и т.д.).
- 3.** Продуманность планировочных и ландшафтных решений и функциональных связей, общая сбалансированность, эффективность взаимодействия между отдельными зонами и участками.
- 4.** Отображение культурных особенностей региона, его национальных мотивов.
- 5.** Соответствие требованиям Технического задания по качественным и количественным показателям (баланс территорий, технико-экономические показатели и проч.).
- 6.** Гибкость архитектурных и планировочных решений, возможность адаптации к будущим изменениям, без кардинального пересмотра архитектурной концепции развития территории.
- 7.** Сбалансированность пешеходно-транспортной инфраструктуры.
- 8.** Учет климатических параметров; раскрытие потенциала общественных пространств в холодное время года.
- 9.** Продуманность решений по поэтапному развитию Проектируемой территории.
- 10.** Экономическая целесообразность предлагаемых решений.

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

Форма Декларации об авторстве для Участника

[БЛАНК организации — при подаче от лица организации или в случае Консорциума, лидера Консорциума]

Претендент (лидер Консорциума)

ФИО руководителя проекта (для организаций и авторских коллективов)

Должность

Телефон

Электронная почта

Мы ссылаемся на Конкурсную документацию в отношении открытого международного архитектурного конкурса на лучшую концепцию развития территории на правом берегу реки Казанки, Казань, Россия. Термины (слова и выражения), определенные в Конкурсной документации, имеют те же значения в настоящей Декларации.

Настоящим заявляем, что предоставленный нами Конкурсный проект под Девизом _____ [УКАЗАТЬ ДЕВИЗ] выполнен и подготовлен нами лично/следующими авторами в составе нашей организации/команды под нашим непосредственным контролем:

[УКАЗАТЬ АВТОРОВ]

Никто, кроме указанных выше лиц не участвовал в создании Конкурсного проекта под Девизом _____ [УКАЗАТЬ ДЕВИЗ] и не может претендовать на авторство в отношении Конкурсного проекта под Девизом _____ [УКАЗАТЬ ДЕВИЗ] и/или любых входящих в его состав Произведений.

Мы далее заявляем и подтверждаем, что обладаем всей совокупностью исключительных прав на представленную нами архитектурную концепцию развития Проектируемой территории и все входящие в ее состав Произведения и прочие результаты интеллектуальной деятельности. Никакое иное лицо не может претендовать на обладание такими исключительными правами.

Настоящим выражаем свое безусловное согласие на публикацию и публичный показ нашего Конкурсного проекта, а также на использование его любыми иными способами, предусмотренными Конкурсной документацией.

Мы осознаем и соглашаемся с тем, что в соответствии с положениями Конкурсной документации мы обязаны обеспечить правомерное владение и использование нами, а равно возможность передать в пользу Заказчика (иного лица, реализующего архитектурную концепцию развития Проектируемой территории) материалов, Произведений и других объектов, созданных нами и любыми третьими лицами в рамках работы над Конкурсным проектом и мы несем всю ответственность за надлежащее исполнение данного обязательства.

Дата

Подпись

Печать (если применимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

Форма договора с Победителем и Призерами

Настоящий Договор с Победителем/Призером (далее — «Договор») заключен сегодня, [дата] между:

1. юридическим лицом, зарегистрированным по законодательству Российской Федерации, за основным государственным номером (ОГРН) [номер] с местом нахождения по адресу: [адрес] (далее — «Заказчик»);
2. [наименование или ФИО], юридическим / физическим лицом, зарегистрированным за регистрационным номером [номер] по законодательству / являющимся гражданином [юрисдикция], с местом нахождения / проживания по адресу: [адрес] (далее — «Победитель/Призер»), [выступающий от своего имени ИЛИ от имени всех участников авторского коллектива / консорциума, руководителем / лидером которого он является].

(далее Заказчик и Победитель/Призер именуются совместно — «Стороны», и каждый в отдельности — «Сторона»).

Стороны договорились о следующем:

1. Предмет Договора

Заказчик выплачивает Победителю/Призеру вознаграждение за подготовку Конкурсного проекта (архитектурной концепции Проектируемой территории), а Победитель/Призер соглашается передать Заказчику исключительные права на использование Конкурсного проекта, предусмотренные ст. 1229, 1270 Гражданского кодекса Российской Федерации, в том числе право на переработку проекта (далее — «Права»).

2. Выплата вознаграждения

- 2.1. Вознаграждение, указанное в пункте 1 выше, составляет [3 млн ₽ для Победителя ИЛИ 1,5 млн ₽ для Призера, занявшего 2-е место ИЛИ 700 тыс. ₽ для Призера, занявшего 3-е место] и включает:

- компенсацию материальных и трудовых затрат Победителя/Призера на подготовку и создание Конкурсного проекта; а также
- вознаграждение Победителя/Призера за предоставление Прав по настоящему Договору в сумме, равной 2% (двум процентам) от указанной в пункте 2.1 суммы вознаграждения; и
- не включает суммы налога на добавленную стоимость.

2.2. Сумма вознаграждения, указанная в пункте 2.1, уплачивается не позднее чем через 30 рабочих дней со дня официального объявления результатов Конкурса и предоставления Победителем/Призером всех необходимых документов для заключения настоящего Договора.

2.3. Вознаграждение, в соответствии с настоящей статьей 2, уплачивается Победителю/Призеру [в случае авторского коллектива: руководителю авторского коллектива (при этом Заказчик не отвечает за распределение этой суммы между участниками представляемого им авторского коллектива); в случае Консорциума: Лидеру Консорциума (при этом Заказчик не отвечает за распределение этой суммы между членами Консорциума)] в соответствии с законодательством Российской Федерации безналичным платежом в евро или в российских рублях (в соответствии с резидентством и банковскими реквизитами Конкурсанта). Оплата в российских рублях осуществляется по установленному ПАО Сбербанк на день осуществления платежа курсу евро к рублю, уменьшенному на 1,5% (одну целую пять десятых процента).

Обязательство по выплате вознаграждения считается исполненным с момента списания соответствующей суммы с расчетного счета плательщика.

В целях избежания двойного налогообложения Победитель/Призер обязан до уплаты Вознаграждения предоставить Заказчику оригинал сертификата о налоговом резидентстве (в том числе скан-копию посредством электронной почты), подготовленный в соответствии с законодательством страны резидентства Победителя/Призера и международными договорами. В случае непредоставления Победителем/Призером Сертификата о налоговом резидентстве, Заказчик в качестве налогового агента должен будет удерживать из Вознаграждения Победителя/Призера применимые налоги в соответствии с законодательством Российской Федера-

ции. По согласованию Сторон Заказчик может отсрочить выплату Вознаграждения до получения от Победителя/Призера Сертификата о налоговом резидентстве. Подготовка Сертификата о налоговом резидентстве осуществляется за счет Победителя/Призера.

- 2.4.** Осуществление предусмотренных настоящим Договором выплат может быть по поручению Заказчика произведено любым третьим лицом (статья 313 Гражданского Кодекса Российской Федерации) и считается надлежащим исполнением обязательств Заказчика по осуществлению таких выплат.

3. Заверения

Подписанием настоящего Договора Победитель/Призер заверяет Заказчика и гарантирует соответствие действительности следующих фактических заявлений на дату представления Победителем/Призером подготовленного им Конкурсного проекта:

- При подготовке Конкурсного проекта Победитель/Призер не нарушал каких-либо прав на какие-либо результаты интеллектуальной деятельности третьих лиц. Конкурсный проект не содержит и не использует какие-либо результаты интеллектуальной деятельности, кроме тех, исключительные права на которые принадлежат Победителю/Призеру.
- Конкурсный проект создан работниками и / или подрядчиками Победителя/Призера (иными привлеченными им лицами) под его контролем. Договоры, заключенные с такими лицами, предусматривают переход исключительных прав на все произведения, заключенные в Конкурсном проекте к Победителю/Призеру (и на Конкурсный проект в целом), и все условия для перехода к нему такого исключительного права соблюдены.
- Победитель/Призер вправе предоставлять Права Заказчику, и предоставление Прав Заказчику, а также использование Прав Заказчиком в соответствии с настоящим Договором и Конкурсной документацией не влечет нарушение прав каких-либо лиц.

4. Общие положения

4.1. Применимое право

К отношениям Сторон по настоящему Договору применяется материальное право Российской Федерации.

4.2. Разрешение споров

Все споры, которые могут возникнуть из отношений Сторон в связи с проведением Конкурса, подлежат разрешению в Арбитражном суде Республики Татарстан в соответствии с процессуальными законами Российской Федерации.

5. Реквизиты и подписи Сторон:

Заказчик

Победитель/Призер

[ФИО] _____ [ФИО] _____

[Должность] _____ [Должность] _____

[Подпись] _____ [Подпись] _____