



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ И АРХИТЕКТУРЕ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

31.08.2018

№ 209-16

О проведении в 2018 году открытого
архитектурного конкурса
«Санкт-Петербургские фасады»

В целях реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 17.06.2014 № 488 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие сферы культуры в Санкт-Петербурге»:

1. Утвердить Программу и Условия проведения открытого архитектурного конкурса «Санкт-Петербургские фасады» согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Организационно-контрольному отделу довести настоящее распоряжение до сведения заинтересованных структурных подразделений Комитета.
3. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Председатель Комитета -
главный архитектор
Санкт-Петербурга

В.А. Григорьев

Приложение
Утверждено распоряжением
Комитета по градостроительству и архитектуре

от 31.08. 2018 года № 209-16

Программа и Условия проведения открытого архитектурного конкурса «Санкт-Петербургские фасады»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Программа и Условия о проведении в 2018 году открытого архитектурного конкурса «Санкт-Петербургские фасады» (далее – Программа и Условия) определяют порядок организации и проведения открытого архитектурного конкурса «Санкт-Петербургские фасады» (далее – Конкурс), а также права и обязанности субъектов, участвующих в Конкурсе (организатора, участников, Жюри Конкурса, членов Экспертного совета).

1.2. Конкурс проводится в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.06.2014 № 488 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие сферы культуры в Санкт-Петербурге», а также Планом работ Комитета по градостроительству и архитектуре по проведению выставок и творческих конкурсов на 2018 год, утверждённым приказом Комитета по градостроительству и архитектуре от 06.02.2018 № 208-10.

1.3. Источник финансирования Конкурса:

бюджет Санкт-Петербурга на 2018 год (утверждённый Законом Санкт-Петербурга от 04.12.2017 № 801-131 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»);

целевая статья 0830071190 «Расходы на проведение архитектурно-градостроительных конкурсов с выплатой вознаграждений участникам и издание печатных материалов по результатам конкурсов»;

КОСГУ 226, 290.

1.4. Конкурс представляет собой мероприятие в сфере архитектурной деятельности по разработке на конкурсной основе в соответствии с настоящими Программой и Условиями проектов фасадных решений для их дальнейшего использования при проектировании жилых зданий жилищного фонда социального использования и стандартного жилья

на основе проектной документации повторного применения в периферийных районах Санкт-Петербурга (далее – Конкурсные проекты).

Сфера применения результатов конкурса – жилые здания жилищного фонда социального использования и стандартное жилье.

1.5. Организатором Конкурса является Комитет по градостроительству и архитектуре (далее - Организатор Конкурса).

1.6. Конкурс проводится в один этап.

1.7. Условиями конкурса предусмотрено денежное вознаграждение победителям конкурса.

1.8. Дальнейшее использование проектов фасадных решений предполагается при проектировании жилых зданий жилищного фонда социального использования и стандартного жилья в периферийных районах Санкт-Петербурга (далее – жилые здания).

2. Программа Конкурса

Введение

Санкт-Петербургу-Ленинграду всегда была присуща высокая культура проектирования. Тема «петербургского стиля», начатая открытым конкурсом для молодых архитекторов в 2016 году, будет продолжена настоящим конкурсом, направленным на поиск фасадных решений, достойных воплощения в периферийных жилых районах Санкт-Петербурга.

Проекты «образцовых домов» были разработаны ведущими европейскими зодчими и являлись частью плана Петра I по созданию регулярного европейского города.

Решение жилищной проблемы в середине прошлого века методами индустриального типового домостроения позволило сделать рывок в решении жилищной проблемы, но привело к отторжению типового проектирования как воплощению одинаковости, однообразия и монотонности.

Вместе с тем, в этот период ленинградскими архитекторами было сделано много хорошего и талантливого, был разработан блок-секционный метод проектирования, позволявший создавать упорядоченные и разнообразные пространства.

В настоящее время существует ряд причин, в силу которых жилая застройка оставляет впечатление «однообразия многообразия». Отсутствие единого композиционного решения, чрезмерное разнообразие декоративных и стилевых приёмов, а иногда неумение профессионально выполнить все составляющие проектной работы приводят к неудовлетворительному результату.

«Однообразные удобства лучше разнообразных неудобств, а более или менее однообразная красота лучше разнообразного уродства».¹

¹ Мастера советской архитектуры об архитектуре т.2 А.К.Буров стр. 468

Настоящий конкурс предлагает участникам поиск архитектурных решений при проектировании фасадов жилых зданий жилищного фонда социального использования и стандартного жилья в периферийных районах Санкт-Петербурга, исходя из упорядоченного подхода к формированию жилой среды.

Организатор конкурса предполагают, что архитектурный облик фасадов жилых зданий должен подчиняться общим принципам и быть в определенном смысле однотипным, так как «чрезмерная пестрота форм, вызываемая капризом тщеславия, конкуренцией, губит физиономию современной улицы в городе».²

2.1. Проектная документация, являющаяся основанием для разработки фасадов жилых зданий жилищного фонда социального использования и стандартного жилья

Для разработки предложений по фасадам авторам предоставляется проектная документация из Реестра проектной документации повторного использования Санкт-Петербурга, предоставленная Санкт-Петербургским государственным автономным учреждением «Центр государственной экспертизы (СПб ГАУ «ЦГЭ») в составе:

поэтажные планы блок секций с возможностью пересмотра расположения и габаритов балконов/лоджий;

Паспорт проектной документации повторного использования Санкт-Петербурга.

2.2. Состав объекта конкурсного проектирования

Объектом конкурсного проектирования являются:

концепция размещения жилого дома относительно элементов улично-дорожной сети квартала: вдоль красной линии улицы, внутри территории, на перекрестке улиц, иное по усмотрению автора;

предложение по композиции жилого дома, исходя из концепции размещения жилого дома (см. выше);

предложения по решению фасадов с учетом определенной композиции жилого дома;

трактовка фасадов, исходя из ориентации фасадов по сторонам света и относительно элементов улично-дорожной сети;

различие в трактовке фасада первого этажа, этажей со второго по шестой - восьмой, верхнего этажа и кровли;

предложение по силуэту здания;

решение ограждений балконов/лоджий, других деталей фасадов в едином стиле.

² Мастера советской архитектуры об архитектуре т.1 Л.А.Ильин стр. 281

3. Условия Конкурса

3.1. Цели проведения Конкурса:

формирование архитектурного облика Санкт-Петербурга;
обеспечение комфортности условий проживания граждан;
формирование предложений по фасадным решениям жилых зданий в периферийных районах Санкт-Петербурга;
определение комплексного подхода к формированию архитектурного облика периферийных районов Санкт-Петербурга.

3.2. Задача Конкурса

Задачей Конкурса является разработка проектов фасадных решений жилых зданий в периферийных районах Санкт-Петербурга высотой до 40 метров на основе исходных данных, установленных в п. 3.16 настоящих Условий, с использованием экономичных строительных и облицовочных материалов, позволяющих органично включать цветные фрагменты и архитектурные детали.

3.3. Правовое основание конкурсного проектирования

Конкурсные проекты должны соответствовать нормам проектирования жилых зданий в соответствии с законодательством Российской Федерации, а так же нормативно-технической документации Санкт-Петербурга.

3.4. Основные требования к качеству фасадных решений

Фасадные решения должны соответствовать настоящим Условиям и программе конкурса, быть выразительными, простыми, соответствовать образу современного жилья.

В зависимости от концепции размещения жилого дома по отношению к элементам улично-дорожной сети квартала и композиции жилого дома фасадные решения должны отражать:

- разницу между уличным и дворовым фасадами;
- варианты силуэта;
- варианты решений первого этажа (уличный и дворовый);
- различие в трактовке фасада первого этажа, этажей со второго по шестой - восьмой, верхнего этажа и кровли.

3.5. Организатор Конкурса

3.5.1. Комитет по градостроительству и архитектуре,

Россия, Санкт-Петербург, 191023, пл. Ломоносова, д.2.

Председатель Комитета по градостроительству и архитектуре - главный архитектор Санкт-Петербурга Григорьев Владимир Анатольевич.

Организатор Конкурса обеспечивает анонсирование Конкурса на официальном сайте Организатора Конкурса, а также на архитектурном информационном портале <http://archi.ru/>.

При анонсировании Конкурса указывается следующая информация:
цели и задачи Конкурса;

сроки и порядок представления работ участников;

требования к участникам Конкурса;

порядок оценки конкурсных проектов;

размер и форма вознаграждения;

место проведения Конкурса;

справочные телефоны, адреса (электронный и почтовый) ответственного секретаря Конкурса;

порядок работы жюри Конкурса и Экспертного совета;

порядок организации и проведения выставки конкурсных проектов.

3.6. Ответственный секретарь Конкурса

3.6.1 С целью координации работы всех лиц, участвующих в подготовке и проведении Конкурса, а также участников Конкурса, Организатор Конкурса назначает Ответственного секретаря Конкурса.

Ответственный секретарь Конкурса:

обеспечивает равные информационные условия для всех участников Конкурса, в том числе путем предоставления всем участникам Конкурса равной по объему и содержанию информации, включая исходные материалы для разработки конкурсного проекта;

обеспечивает соблюдение сроков проведения мероприятий, предусмотренных настоящими Программой и Условиями;

осуществляет регистрацию участников Конкурса;

отвечает на вопросы участников Конкурса в срок не более трех дней;

обеспечивает работу Экспертного совета и Жюри Конкурса в соответствии с настоящими Программой и Условиями Конкурса;

осуществляет контроль за сроками подачи конкурсных проектов в соответствии с настоящими Условиями Конкурса;

совместно с членами Экспертного совета обеспечивает проверку поступающих на Конкурс проектов на предмет их соответствия требованиям к составу конкурсного проекта, установленным настоящими Программой и Условиями, в случае несоблюдения указанных требований извещает об этом членов Экспертного совета;

обобщает результаты анализа и оценки конкурсных проектов Экспертным советом и передает в Жюри Конкурса, подготавливает проект сводного заключения и проект протокола Жюри Конкурса;

оказывает необходимую организационную помощь Экспертному совету и Жюри Конкурса.

3.6.2 Контактные данные Ответственного секретаря Конкурса:

Катханова Анна Магомедовна

Адрес: 191023, Санкт-Петербург, ул. Зодчего Росси, д.1/3,

Тел./факс: (812) 242-31-34,

e-mail: a.kathanova@kga.gov.spb.ru; akatkh@mail.ru.

3.7. Сроки проведения Конкурса

3.7.1. Объявление Конкурса – 31 августа 2018 года.

3.7.2. Прием заявок на участие в Конкурсе – с 31 августа по 1 октября 2018 года.

3.7.3. Подача конкурсных проектов – 06 ноября 2018 года.

3.7.4. Выставка конкурсных проектов – с 7 ноября 2018 года по 15 ноября 2018 года.

3.7.5. Экспертиза конкурсных проектов, их обсуждение и подготовка рецензий – 6 ноября 2018 года по 14 ноября 2018 года.

3.7.6. Подведение итогов, работа Жюри Конкурса, церемония награждения победителей Конкурса – 16 ноября 2018 года.

3.7.7. Информирование об итогах Конкурса – 16 ноября 2018 года по 26 ноября 2018 года.

3.8. Участники Конкурса

3.8.1. Конкурс является открытым.

3.8.2. Для участия в Конкурсе приглашаются дипломированные градостроители, архитекторы, дизайнеры (отдельные авторы или творческие коллективы) Санкт-Петербурга и иных регионов Российской Федерации.

3.9. Регистрация участников Конкурса

3.9.1. Участники Конкурса должны зарегистрироваться, заполнив регистрационную форму согласно Приложению 1 к Программе и Условиям Конкурса, а также заполнить и направить вместе с Проектом собственноручно заполненное согласие на обработку своих персональных данных, а в случае, если конкурсный проект подготовлен творческим коллективом, направить собственноручно заполненное руководителем творческого коллектива согласие на обработку персональных данных согласно Приложению 2 к Программе и Условиям Конкурса.

3.9.2. Регистрационная форма направляется по адресу ответственного секретаря Конкурса с пометкой «Архитектурный конкурс «Санкт-Петербургские фасады».

3.9.3. Регистрационный взнос не предусмотрен.

3.10. Призовой фонд Конкурса

Призовой фонд конкурса составляет 1 300 000 (Один миллион триста тысяч) рублей.

Размер вознаграждений:

за I место – 600 000 рублей;

за II место – 400 000 рублей;

за III место – 300 000 рублей.

3.11. Состав конкурсного проекта

3.11.1. Пояснительная записка (аннотация) к конкурсному проекту в объёме не более 4 листов формата А4, содержащая:

описание идеи композиции жилого дома;

обоснование выбора блок-секций и формирования вариантов фасадов

возможности применения, варианты фасадных решений с использованием разных материалов, деталей;

предложения по организации входных зон и элементов благоустройства.

3.11.2 Графические материалы конкурсного проекта:

Схема размещения жилого дома относительно элементов улично-дорожной сети условного квартала;

проект фасада здания в масштабе 1:100 минимум - два, максимум - не ограничивается, с экспликацией примененных материалов;

развёртки фасадов по уличному фронту, двору в масштабе 1:200;

цветовое решение, детали фасада первого этажа, этажей со второго по шестой - восьмой, верхнего этажа и кровли, детали фасадов по выбору автора;

аксонометрия здания с отображением фасадных решений;

сечение по стенам в масштабе 1:20-1:50.

3.12. Требования к оформлению конкурсных проектов

3.12.1. Все материалы конкурсного проекта должны быть помечены девизом, состоящим из 6 арабских цифр. Девиз конкурсного проекта размещается снаружи на пакете, конверте и в нижнем правом углу лицевой стороны каждого планшета, на пояснительной записке, USB-флэш-накопителе.

3.12.2. Конкурсный проект и материалы к нему должны быть представлены на 2-х планшетах размером 1000 мм x 1000 мм, изготовленных из лёгких материалов. Компоновка планшетов вертикальная.

В нижнем левом углу указывается номер планшета, в нижнем правом углу - девиз участника Конкурса.

3.12.3. Пояснительная записка, содержащая основные идеи конкурсного проекта, должна быть выполнена объемом не больше 4-х листов формата А4 (шрифт Times New Roman, размер 12-14, интервал – 1-1,5). В правом верхнем углу первого листа ставится маркировка с девизом участника конкурса.

3.12.4. Все материалы конкурсного проекта должны быть представлены в электронном виде в формате tiff/jpg, разрешение не менее 200 dpi, размер не более 15 Мб. Пояснительная записка предоставляется в бумажном прошитом виде и в электронном виде в формате doc.

3.13. Порядок предоставления конкурсных проектов

3.13.1. Конкурсные проекты направляются по адресу организатора Конкурса (191023, Санкт-Петербург, пл. Ломоносова, д. 2) почтой или доставляются лично участником Конкурса не позднее срока, установленного в п. 3.7. Условий Конкурса.

3.13.2. Графические материалы (планшеты) должны быть упакованы в пакет, маркированный девизом участника конкурса. К пакету должны прилагаться пояснительная записка в бумажном виде, электронный носитель с конкурсными материалами (USB-флэш-накопитель) и конверт формата А4 с данными об авторах/авторском коллективе, маркированные девизом участника Конкурса.

Запечатанный конверт должен содержать заполненную регистрационную форму (Приложение 1), согласие на обработку персональных данных (Приложение 2).

Материалы, предоставляемые на электронном носителе, формируются в две папки.

Первая папка “[девиз]-Project” содержит материалы конкурсного проекта:

графические файлы планшетов (общая компоновка);

пояснительная записка.

Вторая папка “[девиз]-Info” содержит данные о творческом коллективе: краткая информация об участнике/творческом коллективе (1 000 печатных знаков);

фотографии участника/участников творческого коллектива (название каждого файла содержит фамилию участника);

данные руководителя творческого коллектива:

фамилия, имя, отчество;

реквизиты банковского счета;

ксерокопия установочной страницы паспорта и страницы с регистрацией;

номер ИНН, СНИЛС, реквизиты банковского счета (для начисления вознаграждения);

юридический адрес творческого коллектива (при наличии);

контактный телефон и адрес электронной почты.

В случае участия в Конкурсе творческого коллектива указанные данные предоставляются одним из участников.

Названия всех файлов должны содержать девиз участника Конкурса. Персональные данные участников конкурса содержатся в запечатанном конверте и в папке “[девиз]-Info” на электронном носителе. Все остальные материалы конкурсного проекта маркируются только девизом участника.

3.13.3. Конверт с персональными данными участников вскрывается на основании решения Жюри Конкурса о присуждении данному проекту денежной премии в соответствии с п. 3.10 настоящих Условий.

3.13.4. Конкурсные проекты, поступившие после срока окончания приема заявок в соответствии с пунктом 3.7.2 настоящих Условий, не рассматриваются.

3.13.5. Соответствие конкурсного проекта требованиям к качеству фасадных решений (п.3.4.), составу и оформлению конкурсного проекта (3.11.1., 3.11.2.) подтверждается сводным заключением Экспертного совета, подготовленным в соответствии с настоящими Условиями.

При несоблюдении требований к составу и оформлению конкурсных проектов, указанных в настоящем разделе Условий, а также иных требований, указанных в Программе и Условиях, конкурсный проект решением Жюри Конкурса не допускается к участию в Конкурсе.

3.14. Особые условия

В период проведения Конкурса гарантируется анонимность его участников. Соблюдение необходимых процедур контролирует ответственный секретарь Конкурса.

3.15. Критерии оценки конкурсных проектов

соответствие фасадных решений концепции размещения жилого дома относительно элементов улично-дорожной сети квартала и композиции жилого дома;

наличие ритма фасадных членений;

различие в трактовке фасада первого этажа, этажей со второго по шестой - восьмой, верхнего этажа и кровли;

соответствие ограждений балконов/лоджий, других деталей фасадов единому стилю фасада;

архитектурная выразительность силуэта здания;

использование строительных и отделочных материалов, позволяющих снизить теплопотери и добиться хороших эксплуатационных характеристик фасадов;

выразительная архитектурная подача;

экономическая целесообразность и эффективность фасадных решений.

3.16. Исходные материалы, предоставляемые участникам Конкурса

3.16.1 поэтажные планы блок-секций жилого многоквартирного дома из реестра проектной документации повторного использования Санкт-Петербурга (формат .dwg):

- рядовая меридиональная;
- рядовая широтная;
- угловая правая;
- угловая левая;
- торцевая правая;
- торцевая левая.

3.16.2. Паспорт проектной документации повторного использования (формат .doc).

3.17. Работа Жюри и Экспертного совета

3.17.1. В состав Жюри Конкурса входят: представители Организатора Конкурса, органов исполнительной и законодательной власти Санкт-Петербурга, Союза архитекторов Санкт-Петербурга, представители строительного бизнеса.

3.17.2. Работа членов Жюри Конкурса осуществляется на общественных началах.

3.17.3. Ответственный секретарь Конкурса принимает участие в работе жюри Конкурса без права голоса, с обязательством соблюдения конфиденциальности сведений об участниках Конкурса.

3.17.4. До вынесения решения жюри Конкурса, определяющего победителей Конкурсные проекты рассматриваются под девизами.

3.17.5. Сводное заключение, подписанное членами Экспертного совета, Ответственный секретарь Конкурса передаёт председателю Жюри Конкурса.

3.17.6. Жюри Конкурса:

принимает решения о допуске к участию в Конкурсе на основании заключения Экспертного совета;

рассматривает конкурсные проекты;

подводит итоги Конкурса с принятием решения по итогам Конкурса.

3.17.7. Заседания Жюри Конкурса проходят в закрытом режиме. Участники Конкурса не могут присутствовать на заседаниях жюри.

3.17.8. По результатам рассмотрения конкурсных работ Жюри Конкурса определяет три лучшие работы, авторы которых награждаются денежными премиями, в размере, предусмотренном п. 3.10. настоящих Условий.

3.17.9. Жюри Конкурса принимает решения на итоговом заседании простым большинством голосов при наличии кворума – не менее двух третей

от состава Жюри Конкурса. В случае равного количества голосов, голос председателя жюри имеет решающее значение.

3.17.10. Решение Жюри Конкурса оформляется протоколом.

Решение жюри содержит оценку конкурсных проектов на соответствие критериям оценки конкурсных проектов, изложенным в пункте 3.15 настоящих Условий, а также требованиям, предусмотренным пунктами 3.2 и 3.4 настоящих Условий и пунктом 2.2 Программы.

3.17.11. Протокол заседания Жюри Конкурса и сводное заключение Экспертного совета подготавливаются Ответственным секретарем Конкурса. После подписания всеми членами Жюри Конкурса, данное решение является окончательным и не может быть пересмотрено.

3.17.12. Протокол заседания жюри Конкурса является основанием для выплаты победителям Конкурса денежных вознаграждений в соответствии с п. 3.10. настоящих Программы и Условий.

3.17.13 В состав Экспертного совета входят ведущие специалисты Санкт-Петербурга в области градостроительного и архитектурного проектирования, дизайна, рынка недвижимости.

3.17.14 Экспертный совет:

анализируют представленные конкурсные проекты и дают оценку соответствия архитектурных и конструктивных предложений для применения в практике проектирования и строительства социального и стандартного жилья;

оценивают проекты на соответствие критериям оценки конкурсных проектов (п. 3.15);

оформляют результаты анализа в виде письменной рецензии по каждому из конкурсных проектов;

представляют сводное заключение, учитывающее мнение каждого из членов Экспертного совета на рассмотрение Жюри Конкурса.

Экспертные оценки конкурсных проектов носят рекомендательный характер.

3.18. Состав Жюри Конкурса

Председатель жюри	В.А. Григорьев	Председатель Комитета по градостроительству и архитектуре – главный архитектор Санкт-Петербурга
Члены жюри	Л.В. Кулаков	Председатель Комитета по строительству
	О.С. Романов	Президент Санкт-Петербургского Союза архитекторов России

В.В. Попов	Почетный президент Санкт-Петербургского Союза архитекторов, заведующий кафедрой архитектурного проектирования Санкт-Петербургского ГАИЖСА им. И.Е. Репина
П.С. Соколов	Первый заместитель председателя Комитета по градостроительству и архитектуре
В.А. Реппо	Руководитель архитектурной мастерской «ТАМ Реппо»
С.Н. Никешин	Депутат Законодательного Собрания Санкт-Петербурга, председатель комиссии по городскому хозяйству, градостроительству и имущественным вопросам Законодательного Собрания Санкт-Петербурга
Ф.В. Буянов	Руководитель архитектурной мастерской «Б2»
Н.И. Явейн	Руководитель архитектурного бюро «Студия 44»
А.И. Кицула	Руководитель архитектурного бюро «ЯК»
М.В. Возиянов	Генеральный директор АО «ЮИТ Санкт-Петербург»
Э.С. Тиктинский	Председатель совета директоров холдинга RVI

3.19. Состав Экспертного совета

Эксперт по вопросам архитектуры жилой среды	С.В. Гайкович	Вице-президент Союза Архитекторов Санкт-Петербурга, руководитель архитектурного бюро «Студия 17»
Эксперт по градостроительным вопросам	В.К. Линов	Доцент архитектурного факультета СПб ГАСУ
Эксперт по качеству дизайна и цветовых решений	А.И. Моор	Начальник Управления эстетики и монументального искусства Комитета по градостроительству и архитектуре – главный художник Санкт-Петербурга
Эксперт по вопросам рынка недвижимости	П.Г. Мельников	Директор по продажам «ЦРП «Петербургская Недвижимость»

3.20. Подведение итогов Конкурса

3.20.1. Церемония награждения победителей Конкурса проводится Организатором конкурса в день подведения итогов Конкурса после подписания протокола Жюри Конкурса.

Информация о месте и времени проведения церемонии подлежит размещению на официальном сайте Организатора Конкурса.

3.20.2. Ответственный секретарь Конкурса направляет информацию об итогах Конкурса участникам Конкурса в письменной форме или по электронной почте не позднее 5 рабочих дней после принятия решения Жюри конкурса.

3.20.3. Информация об итогах Конкурса также публикуется на официальном сайте Организатора Конкурса в течение трёх дней после подведения итогов Конкурса.

3.20.4. Организатор Конкурса переводит денежные премии в размере, установленном п. 3.10 настоящих Условий победителям Конкурса на основании протокола заседания Жюри Конкурса в течение 20 рабочих

дней после передачи оригинала протокола Жюри Конкурса в Финансово-экономическое управление Комитета.

Денежные премия выплачиваются с учетом удержания из суммы размера вознаграждения суммы налога в соответствии с действующим законодательством.

В случае участия в Конкурсе творческих коллективов, вознаграждение выплачивается руководителю творческого коллектива.

Приложение 1
к Программе и Условиям архитектурного конкурса
«Санкт-Петербургские фасады»

Регистрационная форма

Девиз участника конкурса

ФИО участника/

ФИО участников творческого коллектива:

ФИО руководителя творческого коллектива:

Название организации:

ФИО участника для взаимодействия с Ответственным секретарем:

Контактный телефон:

E-mail:

Приложения:

фотография участника/руководителя творческого коллектива;
данные об авторе/авторском коллективе или руководителе творческого коллектива;

реквизиты банковского счета для зачисления денежных средств на банковскую карту;

копия паспорта;

адрес регистрации и контактные телефоны;

номера ИНН и СНИЛС;

копия диплома;

пояснительная записка;

электронный носитель с конкурсными материалами;

графические материалы (планшеты);

конверт формата А4 с данными об авторах/авторском коллективе, маркированный девизом участника Конкурса;

юридический адрес архитектурного бюро (при наличии);

согласие на обработку персональных данных;

Я принимаю все условия и правила и осведомлён о том, что выполненные мной работы принадлежат Организатору Конкурса.

Вся информация, предоставленная мной, верна.

Приложение 2
к Программе и Условиям архитектурного конкурса
«Санкт-Петербургские фасады»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____, _____,
(фамилия, имя, отчество) (дата рождения)

(вид документа, удостоверяющего личность, серия и номер, кем и когда выдан)

зарегистрированный (ая) по адресу:

(место постоянной регистрации)

настоящим даю согласие Комитету по градостроительству и архитектуре,
адрес: пл. Ломоносова, д.2, Санкт-Петербург, 191023, на обработку следующих персональных
данных:

- фамилия, имя, отчество;
- номер и серия документа, удостоверяющего личность, сведения о дате его выдачи и
выдавшем органе, сведения о регистрации;
- год, месяц, дата и место рождения;
- адрес проживания, номер телефона (в т.ч. мобильного телефона), адрес электронной
почты;
- ИНН, СНИЛС, реквизиты банковского счета (для начисления вознаграждения);
- сведения об образовании и профессиональной деятельности;
- фотография;
- иные сведения, необходимые для участия в открытом архитектурном конкурсе
«Санкт-Петербургские фасады» (далее – Конкурс).

Согласие дается мною в целях:

- участия в Конкурсе;
- формирования статистических и аналитических отчётов по результатам Конкурса,
подготовки информационных материалов, издания печатных материалов, размещения
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Конкурсе, в том
числе сведений о его участниках и победителях;
- информирования участников Конкурса;
- начисления вознаграждения.

Настоящее согласие дается на обработку персональных данных, совершаемую
с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, которая
включает сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,
изменение), использование, предоставление, передачу (трансграничную передачу),
обезличивание, блокирование, уничтожение персональных в соответствии с вышеуказанными
целями.

Настоящее согласие выдано сроком на 12 месяцев и вступает в силу с момента его
подписания.

Согласие может быть отозвано в любое время на основании письменного заявления
субъекта персональных данных.

" _____ Г.
(дата)

(подпись с расшифровкой)

Приложение 3
К Программе и Условиям архитектурного конкурса
«Санкт-Петербургские фасады»

Объем услуг по организации и проведению открытого архитектурного
конкурса «Санкт-Петербургские фасады»

№ п/п	Наименование услуг	Количественные характеристики и объем услуг	
		Наименования	Кол-во
1.	Разработка оригинал-макетов полиграфической продукции	1.1. Разработка логотипа конкурса	1 услуга
		1.2. Разработка оригинал-макета информационного плаката ознакомительного семинара, размер А3	1 услуга
		1.3. Разработка оригинал-макета информационного плаката подведения итогов конкурса, размер А3	1 услуга
		1.4. Разработка оригинал-макета лифлета ознакомительного семинара конкурса	1 услуга
		1.5. Разработка оригинал-макета программы подведения итогов конкурса	1 услуга
		1.6. Разработка оригинал-макета диплома победителей конкурса	1 услуга
		1.7. Разработка оригинал-макета сертификата участника конкурса	1 услуга
2.	Полиграфические услуги	2.1. Печать информационного плаката объявления конкурса, размер А3	10 шт.
		2.2. Печать информационного плаката выставки конкурсных проектов и подведения итогов конкурса, размер А3	10 шт.
		2.3. Печать лифлета ознакомительного семинара конкурса, формат А4, 2 фальца, матовая мелованная бумага 130 г/м ² , 4+4	200 шт.
		2.4. Печать программы подведения итогов конкурса	50 шт.
		2.5. Печать дипломов победителей конкурса	6 шт.
		2.6. Печать сертификатов участников конкурса	15 шт.
3.	Составление, редактирование печатной продукции	3.1. Составление, редактирование и корректура текстовых материалов лифлета ознакомительного семинара конкурса.	2 стр.
4.	Регистрация и информационное сопровождение участников ознакомительного семинара и подведения итогов конкурса	4.1. Регистрация участников ознакомительного семинара, выдача раздаточного материала, информационное сопровождение участников ознакомительного семинара в соответствии с мероприятиями программы.	4 чел./час
		4.2. Регистрация участников подведения	16 чел./час

		итогов Конкурса, выдача раздаточного материала, программы подведения итогов Конкурса, информационное сопровождение участников подведения итогов Конкурса в соответствии с мероприятиями программы.	
5.	Организация питания	5.1. Обед в день заседания жюри Конкурса 30 чел. * 1 раз * 1 день	30 персон
		5.2. Фуршет в день подведения итогов Конкурса 30 чел. * 1 раз * 1 день	30 персон
6.	Оформление выставки по результатам конкурса	6.1 Размещение (монтаж и демонтаж) выставочного оборудования и материалов конкурса	8 чел./час
7.	Фотофиксация	7.1. Репортажная фотосъемка ознакомительного семинара Конкурса. Обработка фотографий	4 чел/час
		7.2. Репортажная фотосъемка подведения итогов Конкурса. Обработка фотографий	4 чел/час
8.	Размещение информации в СМИ	8.1. Обеспечение размещения информации о проведении Конкурса на профессиональных ресурсах об архитектуре и градостроительстве (таких как projectbaltia.com, archi.ru, forma.spb.ru, archspeech и др.)	12 чел./час
		8.2. Обеспечение размещения информации о результатах конкурса на профессиональных ресурсах об архитектуре и градостроительстве (таких как projectbaltia.com, archi.ru, forma.spb.ru, archspeech и др.)	12 чел./час.
		8.3. Размещение информации о проведении Конкурса не менее чем в одном профессиональном бумажном СМИ об архитектуре.	1 услуга
		8.4. Размещение информации о результатах конкурса не менее чем в одном профессиональном бумажном СМИ об архитектуре.	1 услуга